

Debreceni Egyetem
Gazdaságtudományi Kar

Vállalkozásfejlesztés mesterképzés

levelező tagozat

Tantárgyi tematikák

2021/2022. tanév

Debrecen, Szolnok

TARTALOM

Tantárgy neve	Tárgyfelelős oktató	Oldal
Szakképzettséghez vezető szakterületek		
Haladó stratégiai menedzsment	Prof. Dr. Nábrádi András	3
Vállalkozás-innováció	Prof. Dr. Nábrádi András	6
Társadalmi és gazdasági előrejelzés	Bauerné Dr. Gáthy Andrea	9
Számvitel vezetőknek	Dékán Tamásné Dr. habil Orbán Ildikó	11
Pénzügyi kimutatások elemzése	Dr. Fenyves Veronika	13
Kutatásmódszertan	Pergéné Szabó Enikő	15
Vállalkozásfejlesztési szakmai ismeretek		
Projektmenedzsment	Dr. Szűcs István	17
Marketing menedzsment	Dr. Szakály Zoltán	21
Üzleti kommunikáció	Dr. Juhász Csilla	24
A szolgáltató vállalkozás	Dr. Bittner Beáta	26
Vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák	Dr. Tarnóczi Tibor	28
Innováció-módszertan	Dr. Nagy Adrián Szilárd	30
Vállalati döntéstámogató rendszerek	Dr. Lengyel Péter József	33
Vállalkozásfejlesztési politika	Dr. Nagy Adrián Szilárd	36
Vállalkozás és a globális piac	Dr. Szűcs István	38
Specializációt is figyelembe vevő tárgyak		
Vezetői gazdaságtan	Dr. Popovics Péter András	41
Vállalkozások jogi környezete	Dr. Károlyi Géza	45
Vezetői számvitel és controlling	Dr. Fenyves Veronika	47
Üzleti tanácsadás	Dr. Pető Károly	49
Komplex vállalati tervezés	Dr. Szöllősi László	51
Gazdaságszociológia	Dr. Szabados György Norbert	55
Vezetés és szervezetfejlesztés	Dr. Pierog Anita	57

A tantárgy neve:	magyarul:	Haladó stratégiai menedzsment				Kódja:	GT_MVAL025-17 GT_MVALS025-17	
	angolul:	Advanced Strategic Management						
2021/2022/2								
Felelős oktatási egység:		Debreceni Egyetem, GTK Gazdálkodástudományi Intézet, Vállalatgazdaságtani és Vállalkozásfejlesztés Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		K	5	magyar
Levelező	X	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:		Prof. Dr. Nábrádi András		beosztása:	egyetemi tanár	
A kurzus célja:								
A tantárgy célkitűzése, hogy a tananyagot abszolváló hallgatók tisztában legyenek a stratégiai menedzsment fő területeivel, a vállalati stratégiai tervezés módszerével, azt készség szinten tudják alkalmazni, megvalósítani.								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
A hallgató olyan alapvető ismeretekre tesz szert, amelyek révén eligazodik a vállalati stratégia módszertanában, azokat megértve tudja a speciális eljárásokat a legmodernebb megközelítéseket elsajátítani. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálnak: 1. A stratégiai tervezés folyamata, speciális eljárásai, A stratégia bevezetése, a szervezés, a vezetés és a csapatépítés területei. 3. A stratégia bevezetésének és folyamatának ellenőrzése. A tantárgy révén a hallgató megismeri a stratégiai tervezés legújabb kutatási irányait, területeit, eredményeit is.								
<i>Képesség:</i>								
Legyen tisztában a vállalati küldetés és jövőkép fontosságával, az üzleti környezet és a vállalati belső értékelésnek, valamint a versenytársak elemzésének módszerével.								
Tudja elhelyezni az elemzések alapján a vállalati stratégiai irányokat, a defenzív, az offenzív és az intenzív területekre a vállalatban belül.								
Értse a módszerek alkalmazási korlátait és lehetőségeit, azok előnyeit és hátrányait.								
Legyen képes ismereteit felhasználni az üzleti környezet elemzésére, a stratégiai irányok meghatározására, a lehetséges stratégiák megválasztására a stratégia bevezetésének és ellenőrzésének kérdésköreire.								
Tudja alkalmazni a gyakorlatban , a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.								
<i>Attitűd:</i>								
A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató, megfelelő gazdálkodástudományi tudás, továbbá korszerű stratégiai szemlélet birtokában a végzés után az új szakmai információkat, kutatási eredményeket megfelelően értelmezni és értékelni tudja, továbbá alkalmas legyen gazdaságtudományi ismereteit gyarapítani. A hallgató ennek köszönhetően olyan gazdaságtudományi alapokkal bír, ami hozzásegíti ahhoz, hogy a szakmai feladatait hatékonyan végezze.								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy munkájában innovatív, egyben befogadó és hatékony legyen, továbbá szakmai jövőépítéssel kapcsolatos kérdésekben megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A kurzus szervesen épít F.R. David et al., Strategic Management Cases and Concepts című, 17-ik kiadást „megélt” 2020-as könyvre, amelyet több, mint 300 egyetemen használnak a tárgykörben. A témakörök szervesen épülnek egymásra, a stratégiai tervezés logikai folyamatában. A tervezés során kiemelt részek: stratégiai küldetés és jövőkép, stratégiai elemzések, stratégiai irányok meghatározásának módszerei, hosszú távú stratégiai célok rögzítése, lehetséges stratégiák, döntés a legjobb stratégiáról. A tervezést követően a stratégia bevezetésének és ellenőrzésének kérdéskörei kerülnek megtárgyalásra. A témakörök mindegyike magyar példákkal, illetve esettanulmányokkal bővített.								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
Előadás, gyakorlatokon egy működő vállalkozás stratégiai tervének elkészítése, igény szerint konzultáció, az eredmények bemutatása, prezentálása.								

Értékelés

A félév során az előadáson elhangzottak alapján egy konkrét vállalkozás stratégiai tervének csoportmunkában történő elkészítése. A terv benyújtását követően (írásbeli értékelés) azt szóban is meg kell védeni. Az írásbeli rész max. 60%, a szóbeli max.40% eredményei alkotják a végső érdemjegyet.

Kötelező szakirodalom:

Nábrádi A. (szerk), Bittner B., Madai H., Nagy A., Nábrádi A. (2018): A stratégiai tervezés gyakorlata, Debreceni Egyetem, ISBN: 9789634900535

Nábrádi A.-Pupos T. (szerk). A stratégiai és az üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2010.

Ajánlott szakirodalom:

Fred R. David, Forest R. David: Strategic management, Concepts and Cases. 17th Edition. Pearson Education Limited, 2020. ISBN: ISBN 10: 1-292-01689-2, ISBN 13: 978-1-292-01689-4

Heti bontott tematika

1. hét	<p>A stratégia fogalma, területei, a hagyományos és a stratégiai terv eltérése, a stratégia felépítése</p> <p>TE: A hallgató megismeri a hagyományos és a stratégiai tervezés közötti eltéréseket, a tervezés fázisainak bemutatásával ráhangolódik a témakör sajátosságaira.</p>
2. hét	<p>Stratégiai elemzések, az üzleti küldetés a jövőkép megfogalmazása</p> <p>TE: A hallgatók tisztában lesznek az üzleti küldetés kialakításának menetével, az értékrend és elvárások mikéntjével, valamint a jövőkép kialakításának sajátosságaival.</p>
3. hét	<p>A vállalkozás külső makro-környezetének elemzése, a PEST analízis</p> <p>TE: A politikai a gazdasági a szociokulturális és a technológiai tényezők vizsgálatának alapszabályait elsajátítva képesek lesznek a makro környezeti elemzésekre.</p>
4. hét	<p>A vállalkozás külső mikro-környezetének elemzése, Porter féle öttényezős modell, Külső Faktor Értékelő Mátrix felállítása, értelmezése</p> <p>TE: A Porter f. 5 erő modell alkalmazásával a külső mikrokörnyezet elemzésének metodikáját sajátítják el, a KFÉM mátrix alkalmazásával a különböző elemek standardizálása történik és számszerűsíthetővé válik azok hatása a vállalkozásra.</p>
5. hét	<p>A vállalkozás belső tényezőinek elemzése, erőforrás alapú megközelítés, kulcsfontosságú belső tényezők alapú megközelítés, értéklánc alapú megközelítés</p> <p>TE: A három eltérő módszerre épülő belső elemzés lehetővé teszi, hogy eltérő szektorális besorolású vállalkozások esetében is objektív vizsgálati eredmények születhessenek.</p>
6. hét	<p>A Belső Faktor Értékelő Mátrix meghatározásának számításmenete</p> <p>TE: BFÉM mátrix alkalmazásával a különböző belső tényezők standardizálása történik és számszerűsíthetővé válik a javítandó területek egyébként heterogén befolyása.</p>
7. hét	<p>Verseny-társ elemzés, a Competitive Profile Matrix (versenyképességi mátrix) elemi felállítása, az eredmények sugárdiagramos elemzése</p> <p>TE: A verseny-társ elemzés alapjául a Consumer Satisfaction Index, illetve az abból levont következtetések szolgálnak. Ezt követően lehet a CPM mátrix alkalmazásával objektív alapokra fektetni az összehasonlítást. A standardizálás módszerével kvantitatív számszerűsítések válnak valóvá.</p>

8. hét	Potenciális stratégiai irányok meghatározásának, módszerei, elméleti alapjai.
	TE: A potenciális stratégiai irányok a vállalati divíziókban eltérőek lehetnek. Ezek, bár egy vállalatról esik szó, mégis alapvetően különbözhetnek egymástól, amikor is az erőforrásallokáció optimalizálásával a lehető legnagyobb eredmény elérése törekszünk.
9. hét	Potenciális stratégiai irányok meghatározása, SWOT-2 mátrix, BCG Mátrix, GE mátrix, McKinsey mátrix, GSM mátrix, Porter f. generikus stratégiák
	TE: A lehetséges stratégiai irányok meghatározására eltérő megközelítésű módszerek kerülnek bemutatásra, amelyekkel a szektorális eltérések feloldhatók, más-más alapokon nyugvó elemzésekkel a stratégiai irányvektor objektív alapokra helyezhető.
10. hét	Hosszú távú stratégiai célkitűzések, offenzív stratégiák, integrációs stratégiák.
	TE: A hallgatók tisztában lesznek azzal, hogy mi a különbség a jövőképek és a hosszú távú stratégiai célkitűzések között. Megismerik a belső és a külső célkitűzések kapcsolatait. Az offenzív stratégiai irányok közül tisztában lesznek a vertikális integráció és a horizontális integráció adta lehetőségekkel, korlátokkal.
11. hét	Intenzív stratégiák, piacmélyítés-eladásösztönzés, piacfejlesztés, termékfejlesztés, kapcsolt és nem kapcsolt diverzifikációk
	TE: Az Ansoff f. megközelítés alkalmazásával a termék-piac kapcsolatok alapelemeivel ismerkednek meg a hallgatók. Az eladásösztönzés 16 módszerének, továbbá a piacfejlesztés és termékfejlesztés előnyeinek és veszélyeinek tisztázásával képesek lesznek elhelyezni a stratégiai eszközök tárházában az intenzív stratégiákat.
12. hét	Defenzív stratégiák, korlátozás, reorganizáció, leválasztás, részbeni értékesítés, felszámolás, végelszámolás, előnyei, korlátai, hátrányai. A kvantitatív Stratégiai Tervező Mátrix (Quantitative Strategic Planning Matrix) felépítése, alkalmazási lehetőségei.
	TE: A stratégiai döntés egyik kulcselem az, hogy mit ne tegyünk. Ha ez nem sikerült megtenni, akkor a leépítés, a visszafejlesztés szakaszait kell átgondoltan végrehajtani. A defenzív stratégiák ezekre a lehetőségekre mutatnak rá. A QSPM mátrix alkalmazásával objektívvá tehető az eltérő, de hasonló irányba mutató változatok közül a jobb megoldások kiválasztása.
13. hét	A stratégia megvalósítása
	TE: A döntést követően a stratégia bevezetését kell egy logikai láncolatra felépítve megtervezni. Ebben szervezési, csapatépítési, ösztönzési kérdések kerülnek elsődlegesen hangsúlyozásra, felkeltve a figyelmet ezek szükségességére.
14. hét	A stratégia megvalósulásának ellenőrzése
	TE: A külső és belső tényezőkben bekövetkező változások a stratégia folyamatos ellenőrzését, auditálását teszik szükségessé. A Gantt diagram alkalmazásával folyamatos visszacsatolást lehet megvalósítani, időben lehet módosításokat kezdeményezni a stratégia hosszú távú sikeressége érdekében.

A tantárgy neve:	magyarul:	Vállalkozás-innováció				Kódja:	GT_MVAL009-17 GT_MVALS009-17	
	angolul:	Business-innovation						
Felelős oktatási egység:		Debreceni Egyetem, GTK Gazdálkodástudományi Intézet, Vállalatgazdaságtani és Vállalkozásfejlesztés Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	L	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Prof. Dr. Nábrádi András			beosztása:	egyetemi tanár	
A kurzus célja:								
<p>A megtanult ismeretekkel hozzásegíteni a hallgatókat egy olyan szellemű munkavégzéshez, ahol a működési környezetre, a szervezetek életére a megnőtt gyakoriságú változások a jellemzőek, a siker indikátorai pedig a minőségi és innovatív termékekkel és szolgáltatásokkal elért pozíció és a társadalmi elégedettség. Ehhez az szükséges, hogy a hallgatók képessé váljanak a társadalmi közös tudás célszerű menedzselésére.</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<p><i>Tudás:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre. - Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések módjait. - Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik. <p><i>Képesség:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Képes felismerni a vállalkozásfejlesztési nemzetközi trendekből, európai szakpolitikákból fakadó követelményeket és fejlesztési lehetőségeket. - Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is. <p><i>Attitűd:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. - Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt. - Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja. - Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik. - Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező. <p><i>Autonómia és felelősség:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat. - Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is. - Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért. - Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel. - Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolatairért. 								

A kurzus rövid tartalma, témakörei

A tantárgy keretén belül megismerik a hallgatók az innováció menedzsment feladatait, a vállalkozás-változás törvényszerűségeit, az innováció fogalmi rendszereit, innovációs elméleteket-modelleket, az innováció folyamatait, a stratégia alkotás innovációs szempontjait, az iparjogvédelmi alapokat, az innováció szabályozását, finanszírozását, az innováció intézményrendszerét és az innovációs teljesítmény mérését, értékelését.

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

Az elméleti anyag átadása előadás formájában történik, de a kis létszám miatt lehetőség van kérdések feltevésére, hozzászólásra és vitára is. A gyakorlatokon otthoni felkészülést igénylő feladatokat is kapnak a hallgatók. Ezek meghatározott tematika szerinti információk összegyűjtését jelentik, amelyről referátum formában adnak számot az órákon. Ennek teljesítése kötelező.

A félévben leadott elméleti anyagból a számonkérés kollokviumon történik szóbeli és/vagy írásbeli formában.

A gyakorlatokon való részvétel kötelező, ennek az ellenőrzése folyamatos. A megengedett hiányzás a kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzítettek szerint lehetséges.

Értékelés

A gyakorlathoz kötött egyéni feladatok értékelése megfelelt, nem felelt meg kategóriák szerint történik. A félév gyakorlatának az elfogadása a megfelelt minősítéshez kötött, ami egyben a tárgy teljesítésénél az aláírás feltétele. Az elméleti anyag értékelése vizsga formájában történik.

Kötelező szakirodalom:

Pakucs J.- Papanek G.(szerk.): Az innovációs folyamatok szervezése. Magyar Innovációs Szövetség. 2006. Budapest, 273p. ISBN 978-963-06-1724

Buzás Norbert (szerk.): Innováció menedzsment a gyakorlatban. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2007. 360p. ISBN 978-963-05-8467-8

Iványi A Sz.–Hoffer I.: Innovációs folyamatok menedzsmentje, Aula Kiadó, Budapest. 2004. 334p. ISBN 963-9585-46-7

Hámori Balázs- Szabó Katalin: Innovációs verseny, Aula Kiadó, 2012

Ajánlott szakirodalom:

Vágási M. - Piskóti I. - Buzás N.(szerk.): Innováció-marketing. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2006. 378p. ISBN 963-05-8396-8

Pakucs J.- Papanek G.(szerk.): Innováció menedzsment kézikönyv. Magyar Innovációs Szövetség. 2006. Budapest, 233p.

Honlapok: www.innova.hu, www.mszh.hu; www.nih.gov.hu; www.innovacio.hu

Heti bontott tematika	
1. blokk	Az innováció menedzsment feladata
	TE*: A termék, eljárás és a szervezeti-, szervezési-, marketing innováció jelentőségének megértése és a gyakorlati szempontok megismerése
	Vállalkozás-változás, stratégia alkotás
	TE: A változási folyamatok jellemzőinek megismerése és a tartalmi elemek között az innováció pozicionálása
	Az innováció fogalmi rendszere
	TE: Az innováció fogalmának, - ezzel együtt tartalmának a megértése – és az evolúciójának, fejlődésének a megértése
	Az innovációs elméletek és modellek I.
	TE: Tételes tudás megszerzése
	Az innovációs elméletek és modellek II.
	TE: A megismert modellek gyakorlati hasznosításának összefüggései
	Korunk kihívásai- innovációs kihívások
	TE: A különböző szintű rendszerek, problémák beazonosítása és a megoldáskeresésben az innováció szerepe
	Iparjogvédelmi alapok
	TE: A szellemi tulajdon védelmének formái, eszközei
2. blokk	Az innováció intézményrendszere és szabályozása
	TE: Az intézményi struktúra megismerése
	Az innováció intézményrendszere és szabályozása
	TE: a szabályozási formák és tartalmuk
	Az innováció finanszírozása
	TE: Az innovációk megvalósításának pénzügyi lehetőségei
	Az innováció menedzselése
	TE: a használható eszközzrendszer ismerete
	Technológia menedzsment
	TE: A technológia jelentőségének megismerése és változtatása
	Az innovációs teljesítmény mérése
	TE Nemzetközi, nemzeti és szervezeti szintű mérési lehetőségek megismerése és a mérési eredmények értékelése
	Az innováció terjedése, innovatív termékek menedzselése
	TE: Az elméletek gyakorlati haszna

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Társadalmi és gazdasági előrejelzés				Kódja:	GT_MVAL010-17 GT_MVALS010-17	
	angolul:	Social and Economic Prognosis						
Felelős oktatási egység:		Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar Közgazdaságtan Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		gyakorlati jegy	5	magyar
Levelező	L	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Bauerné Gáthy Andrea			beosztása:	egyetemi adjunktus	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:				beosztása:		
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
jövővel kapcsolatos tudományos ismeretei bővüljenek, az előrejelzés gyakorlati hasznosítási lehetőségeit megismerjék, valamint az társadalmi és gazdasági előrejelzés képességét elsajátítsák, az ehhez szükséges elméleti és metodológiai szemléletet és módszertani ismeretüket fejlesszék.								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.								
<i>Képesség:</i>								
Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.								
<i>Attitűd:</i>								
Nytott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A félév első fele a prognosztika, előrejelzés, jövőkutatás alapvető fogalmainak elsajátítására koncentrálnak, valamint a tudományterület fejlődésének megismerésére. A jövőkutatás módszereinek, távlatainak, korlátainak megismerésén túl a különböző előrejelzési irányzatok tanulmányozása, elsajátítása is megtörténik. A félév második részében a legfontosabb társadalmi, gazdasági és környezeti folyamatok jövőbeni alakulására vonatkozó előrejelzések megismerésére és elemzésére kerül sor.								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
Előadáson elhangzott tananyagra építve társadalmi és gazdasági előrejelzések elemzése.								
Értékelés								
A tárgyat csak az a hallgató teljesítheti, aki megszerzi a félév végi aláírást. Az aláírás megszerzésének feltétele egy előre egyeztetett társadalmi és gazdasági előrejelzéshez kapcsolódó témáról, szakirodalmakra és aktuális gazdasági-és társadalmi adatsorokra épülő házi dolgozat készítése és feltöltése a kurzus e-learning oldalára. A gyakorlati jegy egy írásbeli számonkérés eredménye alapján kerül meghatározásra. A számonkérés eredménye az alábbiak szerint kerül értékelésre: 0 - 50% – elégtelen 50,01% - 64% – elégséges 64,01% - 76% – közepes 76,01% - 87% – jó 87,01% - 100% – jeles								

A dolgozat minimum elégséges (2) jegyét a házi dolgozat egy jeggyel javíthatja, amennyiben kiemelkedően megfelel az előírt követelményeknek. Az előadások anyaga, valamint a házi dolgozathoz tartozó útmutató az e-learning rendszeren érhető el.

Kötelező szakirodalom:

Hideg É. – Nováky E. – Tóthné Szita K. (2014): A MAGYAR JÖVŐKUTATÁS TÖRTÉNETI ALAPJAI, BUDAPESTI CORVINUS EGYETEM, GAZDASÁGFÖLDRAJZ ÉS JÖVŐKUTATÁS TANSZÉK, Budapest, 2014, ISBN 978-963-503-588-5

Nováky E. (2006): *Jövő kutatás*. Aula Kiadó, Budapest, ISBN 978-963-503-588-5

Meadows, D. – Randers, J. – Meadows D. (2005): *A növekedés határai – harminc év múltán*. Kossuth Kiadó, Budapest. ISBN: 9789630947084

Ajánlott szakirodalom:

Farkas J. – Király G. – Koós B. – Lennert J. – Sebestény t. – Tagai G. – Zsibók Zs. (2015): *Magyarország hosszú távú társadalmi és gazdasági fejlődési pályájának előrejelzése*. MTA Közgazdaság- és Regionális Tudományi Központ, Regionális Kutatások Intézete, 2015

Gidai E. – Tóth Ané (2001): Bevezetés a jövő kutatás elméleti és módszertani kérdéseibe, Arisztotelész Stúdium Bt. 2001. ISBN 963 00 6223

Ligeti István (szerk.): *Jövőképek és gazdasági stratégiák*, ECO STAT Időszaki Közlemények XXVIII. Szám

Tyukodi G. (2005): *Future Management – jövő kutatás gyakorlati megközelítésben*. In: A foresight technikák gyakorlati alkalmazásai, MTA-BCE Komplex Jövő kutatás Kutatócsoport Füzetek 6. (szerk. Kristóf Tamás), MTA TKI, BCE Jövő kutatás Tanszék, Budapest, 36-62.

Aktuális tanulmányok

Bontott tematika	
1.	A tárgy bevezetése, a társadalmi és gazdasági előrejelzés, a jövő kutatás a tudományok rendszerében
	TE*: A társadalmi és gazdasági előrejelzés alapjául szolgáló jövő kutatási tudományterület megismerése.
	Elméleti-metodológiai kérdések 1.
	TE: A jövő kutatás elméleti hátterének megismerése
	Elméleti-metodológiai kérdések 2.
	TE: A jövő kutatás módszereihez kapcsolódó korlátok és bizonytalanságok megismerése.
	Irányzatok a jövő kutatásban 1.
	TE: A jövő kutatási irányzatok elkülönítése
	Irányzatok a jövő kutatásban 2.
	TE: A jövő kutatási irányzatok elemzése
2.	Előrejelzési módszerek
	TE: A jövő kutatáshoz kapcsolódó előrejelzési módszerek megismerése, csoportosítása
	Modellezési eljárások 1.
	TE: Analógiát hasznosító módszerek, kölcsönhatás módszer, célfa és fontossági fa módszer elsajátítása
	Modellezési eljárások 2.
	TE: A Szenárió módszer, játékelmélet módszer elsajátítása
	Participatív jövő kutatás
	TE: A szakértők és laikusok bevonásával történő jövő alternatívák kidolgozásának lehetőségeit sajátítják el
	Az előrejelző tevékenység szervezése
	TE: Az előrejelző tevékenység megszervezéséhez szükséges ismeretek elsajátítása
	Világ népesedési előrejelzések (túlnépesedés), Az Európai Unió népesedési előrejelzései (előregedő társadalom)
	TE: A társadalmi közép- és hosszú távú előrejelzések megismerése
	Gazdasági előrejelzések a Világon, az Európai Unió országaiban, Gazdasági válságok
	TE: A gazdasági közép- és hosszú távú előrejelzések megismerése
	A környezeti korlátok
	TE: A gazdasági növekedés környezeti korlátainak megismerése
A magyar piacgazdaság fejlődése (Magyarország 2025)	
TE: Magyarország lehetséges jövő képeinek megismerése	

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Számvitel vezetőknek				Kódja:	GT_MVAL013-17 GT_MVAL013-17	
	angolul:	Accounting for Managers						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:						Kódja:		
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező		Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dékán Tamásné Dr. habil Orbán Ildikó			beosztása:	egyetemi docens	
<p>A képzés célja hogy a hallgatók megismerjék - a beszámoló tartalmi és formai követelményeit, - az általános és a sajátos értékelési szabályokat, - a mérleg, az eredménykimutatás, a könyvvezetés szintetizált kapcsolatrendszerét, - a kiegészítő melléklet és az üzleti jelentés általános és sajátos elemeit - a beszámolóból nyerhető információk, azok hasznosításának lehetőségeit.</p>								
<p>Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul</p>								
<p><i>Tudás:</i> A hallgató elsajátította a gazdaságtudomány, a számvitel fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket. Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét. Ismeri a gazdálkodásra ható tényezőket és azok befolyásolására használatos módszereket. A hallgató megismeri a számvitel alapfogalmait, a számviteli információs rendszert, a beszámoló részeit, az alapvető számviteli összefüggéseket, elsajátítja a számviteli gondolkodás alapjait. Ismeri a hazai és nemzetközi számviteli szabályokat, a gazdasági folyamatok számviteli megjelenítését.</p>								
<p><i>Képesség:</i> A hallgató képes a munkaköri feladatok ellátásán túl a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően vállalkozást vezetni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni. Gazdálkodási folyamatokban, projekteken vesz részt, vezetőként a tevékenységet tervezi, irányítja, szervezi, koordinálja, értékeli. A hallgató képessé válik a pénzügyi kimutatások összefüggéseinek értelmezésére, a számviteli nyilvántartási rendszerek használatára.</p>								
<p><i>Attitűd:</i> A hallgató innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében, nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt. Érdeklődéssel fordul a kapcsolódó szaktudományok eredményei és megoldásai felé.</p>								
<p><i>Autonómia és felelősség:</i> Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat. Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.</p>								
<p>A kurzus rövid tartalma, témakörei</p> <p>A beszámoló tartalmi és formai követelményei, az általános és a sajátos értékelési szabályok, a mérleg, az eredménykimutatás, a kiegészítő melléklet és az üzleti jelentés általános és sajátos elemei, a beszámolóból nyerhető információk, azok hasznosításának lehetőségei.</p>								
<p>Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek</p> <p>Elméleti és gyakorlati ismertek átadása illusztratív példákon keresztül. A kurzus anyagok (előadás és gyakorlat is) az elearning rendszeren keresztül érhetőek el. A gyakorlatokon, az előadáson elhangzott elméleti anyagokhoz kapcsolódó feladatok megoldására kerül sor, ezért az előadás anyagát ismerni kell. Követelmény, hogy a hallgatók a gyakorlatokon felkészülten jelenjenek meg.</p>								
<p>Értékelés</p> <p>A kollokviumi érdemjegy megszerzése során a hallgatóknak mind az elméleti, mind a gyakorlati tananyagból elsajátított tudásukról számot kell adniuk. A vizsgaidőszakban az elméleti részből írásban (teszt, esszé) formájában</p>								

történik a számonkérés, majd ezt követően gyakorlati feladatsor megoldására kerül sor. Mindét vizsgarésznek minimálisan 60%-os eredménnyel kell rendelkeznie, a sikeres vizsgához.

A kollokviumi dolgozat értékelése (mindkét vizsgarész-elméleti gyakorlati- esetén, majd azok átlagát számolva):

Az elért pontszám (%-ok) alapján:

60% alatt: 1, elégtelen

60-69%: 2, elégséges

70-79%: 3, közepes

80-89%: 4, jó

90-100%: 5, jeles

Kötelező szakirodalom:

Konzultációk tananyagai és a <https://elearning.unideb.hu/course/view.php?id=1403> –ra feltett anyagok.

Kozma András: Vázlatok a számvitel tanuláshoz 1. kötet, Keletlombard Kft., Debrecen, 2004

Kozma András: Vázlatok a számvitel tanuláshoz 2. kötet, Keletlombard Kft., Debrecen, 2001

Dr. Kozma András: Számviteli gyakorlatok I.

Ajánlott szakirodalom:

Róth - Adorján - Lukács – Veit: Pénzügyi számvitel, Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft., Budapest, 2015

Sztanó Imre: A számvitel alapjai, Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Részvénytársaság, Budapest, 2015

Horváth Katalin: Számvitel a gyakorlatban Saldo kiadó

Éva Katalin: Számvitelelemzés I-II.

Bartha Ágnes - Gellért Henriett – Madarasiné dr. Szirmai Andrea: Nemzetközi számviteli ismeretek, Perfekt, 2016

Lakatos – Kovács – Mohl – Rózsa – Szirmai: NEMZETKÖZI PÉNZÜGYI BESZÁMOLÁSI STANDARDOK elmélete és gyakorlata 2013. Magyarázatok és példák. MKVK

2000. évi C. törvény a számvitelről

Tematika	
5 óra	A számvitel fogalma, célja. A vállalkozási tevékenység tartalma és főbb sajátosságai, a termelési folyamat és kapcsolata a számvittel. A vállalkozó vagyona, fogalma, a vagyon kimutatása. A vállalkozó vagyona, a vagyon kimutatása. Az egyes mérlegsorok tartalma. . TE: Ismeri a számvitel fogalmát, célját és a vállalkozási tevékenység tartalmát, a vagyont, és annak kimutatásának lehetőségeit. Ismeri a számviteli mérleg lényegét, tartalmát.
5 óra	Az eredmény fogalma, csoportosítása, kimutatása. Az eredménykimutatás és tartalma, típusai. A gazdasági műveletek és hatásuk a vagyonra. TE: Ismeri az eredménykimutatás lényegét, tartalmát. Az eredménykimutatás felépítését. Ismeri a gazdasági műveletek jellegzetességeit, és vagyonra gyakorolt hatásukat. Ismeri és összefüggéseiben vizsgálja a mérleg és az eredménykimutatás kapcsolatát
5 óra	A vállalkozások számviteli információs rendszere. A számviteli munka szakaszai, számviteli bizonylatok, nyilvántartások. A számvitel, beszámolás hazai és nemzetközi szabályozása. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény. A Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok (IFRS-ek) rendszere. Az éves beszámolóra vonatkozó általános szabályok. Az éves beszámoló tartalma, részei. Az éves beszámoló adattartalma, szerkezeti felépítése. Kiegészítő Melléklet. Üzleti jelentés. Nyilvánosságra hozatal. Könyvvizsgálat. TE: Ismeri a vállalkozások számviteli információs rendszerének lényegét, a számviteli munka szakaszait, és a számviteli bizonylatok fogalmát, kellékeit. Ismeri a különböző számviteli nyilvántartásokat, a kettős könyvvitel jellemzőit. Ismeri a számviteli szabályozás hazai és nemzetközi vonatkozásait. Ismeri az éves beszámoló tartalmát, részeit, képes azok összeállítására.
5 óra	A bekerülési érték fogalma, összetevői. Az értékcsökkenési fajtái, kiszámításuk, a leírás módja. Eszközök és források értékelése. Az adók szerepe a vállalati gazdálkodásban, számviteli megjelenítésük. TE: Ismeri a bekerülési érték fogalmát, összetevőit, az értékcsökkenés fajtáit, kiszámításuk menetét, a leírás módját, az eszközök és források értékelésének lényegét. Ismeri az adók vállalati gazdálkodásban betöltött szerepét, számviteli megjelenítését.

A tantárgy neve:	magyarul:	Pénzügyi kimutatások elemzése				Kódja:	GT_MVAL028-17 GT_MVALS028-17	
	angolul:	Financial analysis						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:		
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	x	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Fenyves Veronika			beosztása:	egyetemi tanár	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<ul style="list-style-type: none"> - A hallgatók megismerjék a vállalkozások pénzügyi elemzésének módszertanát, a pénzügyi elemzések végrehajtását és a megkapott eredményeket képesek legyenek kiértékelni. - A hallgatók megismerkedjenek a különböző pénzügyi modellekkel. - A hallgatók megismerkedjenek, felhasználói szinten tudják alkalmazni a Microsoft Office 2007 Excel programját 								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi elemzések módjait. Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes pénzügyi modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.								
<i>Képesség:</i>								
Képes a vállalati gazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére, a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére. Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni.								
<i>Attitűd:</i>								
Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A hallgatók megismertetése a vállalkozások pénzügyi elemzésének módszertanával, a pénzügyi elemzések végrehajtásával és az eredmények értékelésével, illetve azok felhasználási lehetőségeivel. A hallgatók számára lehetőséget biztosítani különböző pénzügyi modellek megismerésére. Az ismeretek elmélyítése érdekében a szemináriumokon a hallgatók az elméleti anyaghoz kapcsolódó feladatokat, esettanulmányokat oldanak meg a Microsoft Office 2007 Excel programjának a felhasználásával								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
Az előadások keretében a hallgatók a pénzügyi kimutatásokkal és a pénzügyi elemzéssel kapcsolatos jellemzőkkel, feladatokkal és módszerekkel ismerkednek meg. A gyakorlatokon pedig olyan számításokat végeznek, és olyan esettanulmányokat oldanak meg, amelyek biztosítják, hogy kellő gyakorlatot szerezzenek a pénzügyi kimutatások értelmezéséhez, elemzéséhez, ok-okozati összefüggések feltárásához.								
Értékelés								
A hallgatók számonkérése 3 részből tevődik össze:								
1. az elméleti tananyagból megírt 2 Moodle teszt (15-15%),								
2. a gyakorlatokon megoldott feladatokhoz hasonló feladatok megoldása MS Excelben (30%),								
3. önálló elemzés elvégzése és bemutatása (40%).								

A félév során a hallgatóknak el kell készíteniük egy - maguk által kiválasztott - vállalkozás legalább 20 oldalas elemzését, amit a szorgalmi időszak utolsó két hetében 10 perces prezentáción be is kell mutatniuk, a témával kapcsolatban kéréseket kaphatnak. Ennek az értékelése adja a félévvégi jegy másik 60 %-át. Az elkészített dolgozat formai követelményei megegyeznek a diplomadolgozattal szemben támasztott formai követelményekkel. Tartalmi követelmény 1 oldal bevezetés, 1 oldal cégbemutató, 2-3 oldal szakirodalom, 14-15 oldal elemzés és 1 oldal összefoglalás, dolgozat mellékleteként csatolni kell az elemzés alapjául szolgáló mérleget és eredménykimutatást. Az elkészített elemzést fel kell tölteni a moodle rendszerbe a vizsga 2018. november végéig, a félév elején megbeszélt időpontban.

Kötelező szakirodalom:

Órai tananyag és a Moodle-ra feltett anyagok.

Fenyves Veronika - Tarnóczy Tibor (2020): A pénzügyi kimutatások elemzése Debrecen, Campus Kiadó (2020) , 156 p.

Béhm I. - Zémán Z. (2016): A pénzügyi menedzsment kontroll elemzési eszköztára Akadémia Kiadó Zrt. ISBN: 9789630597746

Adorján et al (2003): Számvitel és elemzés II. kötet, Magyar Könyvvizsgálói Kamara,

Sztanó, I. – Korom, E. (2005): Amit a mérleg mutat I -II., Saldo

A Controller és a Controller Info c. folyóiratok témához kapcsolódó cikkei

Ajánlott szakirodalom:

K. R. Subramanyam, John W (2014): Financial Statement Analysis 11th Edition, ISBN978-0078110962

TS Grewal's (2016): Analysis of Financial Statements for Class 12 - with CD : CBSE : 2016 Edition

ISBN: 9788183506038

Tematika

A pénzügyi/gazdasági döntéshozatal kihívásai. Az Excel 2007 alkalmazása pénzügyi számításokban. A pénzügyi kimutatások készítése és szerepe. Kimutatás táblázatok (pivot táblák) készítése Excel 2007-ben. A pénzügyi elemzés keretei, módszerei. Az Excel 2007 alkalmazása az elemzés eredményeinek ábrázolásában. Az eszközök elemzése. A pénzügyi elemzésben alkalmazható statisztikai módszerek az Excel 2007-ben. A saját tőke és a kötelezettségek elemzése. Az eredménykimutatás elemzése. A mérleg és eredménykimutatás komplex elemzése. Vállalati válság, csődelőrejelzés. A pénzügyi teljesítmény mérésének módszerei. Hitelelemzés. Intellektuális tőke mérése.

A hallgató képes lesz a pénzügyi/gazdasági döntéshozatal értelmezésére. A hallgató képes lesz pivot táblák készítésére. A hallgató képes lesz eredményeit különbözőképpen ábrázolni az excel segítségével. A hallgató képes lesz a pénzügyi kimutatások esetében használatos statisztikai módszerek alkalmazására. A hallgató képes lesz az eszközök, források és az eredményt meghatározó tényezők elemzésére, ok-okozati összefüggések feltárására. A hallgató képes lesz alkalmazni a csődelőrejelzési modelleket, felismerni a vállalati válság jeleit. A hallgató képes lesz alkalmazni az intellektuális tőke mérésének különböző módszereit.

*

A tantárgy neve:	magyarul:	Kutatásmódszertan				Kódja:	GT_MVAL001-17 GT_MVALS001-17	
	angolul:	Research methodology						
Felelős oktatási egység:		Közgazdaságtan és Világgazdaságtan Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		gyakorlati jegy	3	magyar
Levelező		Féléves	0	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Pergéné Szabó Enikő			beosztása:	főigazgató-helyettes	
<p>A kurzus célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a hatékony irodalomkutatáshoz, a szakdolgozatok és a tudományos publikációk készítéséhez szükséges alapvető kompetenciákat. Ismerjék meg a hazai és nemzetközi gazdaságtudományi, üzleti, menedzsment, valamint a hozzájuk kapcsolódó határterületek szakadatbázisait és az open science irányelveit, lehetőségeit. Sajátítsák el a szabályos hivatkozás és idézés módszereit.</p> <p>Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul</p> <p><i>Tudás:</i></p> <p>A hallgató birtokában lesz a szakterület legalapvetőbb információgyűjtési, elemzési, feladat-, illetve problémamegoldási módszereinek. Az összegyűjtött és rendszerezett információkat mind a hagyományos, mind az online referenciakezelő szoftverek segítségével szabályosan hivatkozni tudja.</p> <p><i>Képesség:</i></p> <p>Elméleti, fogalmi és módszertani ismeretei felhasználásával képes pontosan megfogalmazni azt a témát, amihez információt, irodalmat gyűjt. A kurzus elvégzése után képes lesz a feladat ellátásához szükséges tényeket, adatokat összegyűjteni, rendszerezni, egyszerűbb oksági összefüggéseket feltárni.</p> <p><i>Attitűd:</i></p> <p>Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, új adatbázisok és keresési, elemzési technikák megismerésére.</p> <p><i>Autonómia és felelősség:</i></p> <p>Önállóan szervezi meg az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzéseiről, következtetéseiről és döntéseiről szakmai, jogi és etikai felelősséget vállal.</p>								
<p>A kurzus rövid tartalma, témakörei</p> <p>A könyvtári információkeresés módszertana, online bibliográfiai adatbázisok, és online könyvtári katalógusok használatának elsajátítása. Keresési módszerek elsajátítása, RSS, és web2.0 lehetőségei. Open Science. Legális tartalmak a világhálón. A plágium fogalma. A szabályos hivatkozás és idézés módszereinek bemutatása, alkalmazása. Referenciakezelő szoftverek.</p>								
<p>Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek</p> <p>Projektoktatás, feladatmegoldások</p>								
<p>Értékelés</p> <p>A kurzus gyakorlati jeggyel zárul. A gyakorlati jegynek két összetevője van.</p> <ol style="list-style-type: none"> Órai munka - az E-learning felületre feltöltött feladatok megoldása Előre egyeztetett tematika és paraméterek alapján készített projektmunka, ami 50 tételes szakirodalmi bibliográfiát tartalmaz. 								
<p>Kötelező szakirodalom:</p> <p>Gyurgyák J. (2019): A tudományos írás: útmutató szemináriumi értekezést, szakdolgozatot és disszertációt íróknak. Osiris, Budapest, 206 p. ISBN: 978-963-276-349-1</p>								
<p>Ajánlott szakirodalom:</p> <p>Kovács K. (2013): Kutatási és publikálási kézikönyv nemcsak közgazdászoknak. Akadémia, Budapest, 362 p. ISBN: 978 963 05 9373 1</p> <p>Majoros P. (2011): Tanácsok, tippek, trükkök nem csak szakdolgozatíróknak avagy A kutatásmódszertan alapjai. Perfekt, Budapest, 332 p. ISBN: 978-963-394-803-3</p> <p>Mason, J. (2005): A kvalitatív kutatás. Jászóveg Műhely, Budapest. 208 p. ISBN: 963-7052-07-0</p>								

Heti bontott tematika	
1.	Bevezető óra: A kurzus célja, a DEENK szolgáltatásainak bemutatása TE: Tudás
2.	Tudományos kutatás fogalmai, típusai. A hatékony információkeresés alapjai, információforrások, általános fogalmak. TE : Tudás
3.	Szakirodalmi keresés kezdő lépései. Kutatási folyamat lépései TE: Alkalmazás
4.	Bibliográfiai adatbázisok, teljes szövegű források és a Discovery szolgáltatások bemutatása. Keresési módszerek ismertetése, találatok szűkítése és talált dokumentumok kezelése. Tudományometriai alapfogalmak bemutatása. Elektronikus források: e-könyvek; e-folyóiratok adatbázisai. Keresési technikák gyakorlása TE Alkalmazás
5.	Open Science. Legális tartalmak a világhálón – Scholar Google, Unpaywall TE: Tudás
6.	Szakirodalmi adatbázisok – keresési technikák Gyakorló feladatok TE: Szintézis
7.	A szóbeli előadások típusai és sajátosságai. TE: Tudás
8.	Zárthelyi dolgozat TE: Értékelés
9.	Kutatás-módszertani alapok. Kutatásetikai alapvetés. Publikálási etika TE: Alkalmazás
10.	Referenz szoftverek használata a tudományos munkához I. TE: Alkalmazás
11. .	Referenz szoftverek használata a tudományos munkához II. TE: Alkalmazás
12.	Gyakorlás - referenz szoftverek TE: Értékelés
13.	Zárthelyi dolgozat TE: Értékelés
14.	A félév összefoglalása, értékelés TE: Értékelés

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Projektmenedzsment				Kódja:	GT_MVAL003-17 GT_MVALS003-17	
	angolul:	Project management						
2021/2022								
Felelős oktatási egység:		DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet Üzemtani és Vállalati Tervezés Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		K	4	magyar
Levelező	X	Féléves	5	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:		Dr. Szűcs István		beosztása:	egyetemi docens	
<p>A kurzus célja az, hogy a hallgatók</p> <p>megismerjék a projektmenedzsment alapjait, módszertanát és a legfontosabb projekt menedzsment funkciókat (pl. projekt-, tervezés, szervezés, végrehajtás, monitoring és értékelés, stb.). A tantárgy elsajátítását követően, a hallgatók képesek lesznek projektek előkészítésére és bonyolítására, valamint elsajátítják a pályázatok készítéséhez szükséges alapvető ismereteket. A tantárgy keretein belül a hallgatói team-ek az oktató irányítása mellett elkészítik egy – az EU-ós és/vagy nemzeti forrásokból támogatott az adott szakhoz igazodó témájú –, projekt teljes pályázati anyagát.</p> <p>További oktatási cél a vállalati projektek irányítási elveinek, döntéshozatalának és szervezésének megismerése mellett a projektmenedzsment módszerek elsajátítása. A tantárgy általános elvárása a hazai és nemzetközi együttműködésekre, projektmunkára vonatkozó kompetenciák fejlesztése.</p> <p>Elvárás, hogy a végzett hallgatók legyenek alkalmasak vezető beosztású munkatársként a mindenkori projekt tagokkal együttműködve a szervezeti eszközrendszer hatékony működtetésére, valamint legyenek képesek a projektekkal kapcsolatos problémák, döntési helyzetek módszeres, kritikai elemzésére, megoldásuk előkészítésére, illetve kivitelezésére.</p> <p>A gyakorlatok célja, hogy a hallgatók, módszertani alkalmazásokkal, esettanulmányok feldolgozásával elmélyítsék és bővítsék ismereteiket az előadások során megismert témakörökben.</p>								

Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul

Tudás:

A hallgató ismeri a projektmenedzsment elméletét és gyakorlatát és rendelkezik a projektek előkészítéséhez, megvalósításához, értékeléséhez és ellenőrzéséhez szükséges szakmai ismeretekkel. Ismeri a projektek tervezéséhez, menedzseléséhez, ellenőrzéséhez, monitoringjához és értékeléséhez kapcsolódó módszertant. Tisztában van a nemzeti forrásokból támogatott projektek finanszírozási hátterével és ismeri a 2021-2017-es EU tervezési időszakában futó hazai operatív programokat. A tantárgy révén a hallgató megismeri a projektmenedzsment legújabb kutatási eredményeit, fejlődési irányait is.

Képesség:

Magas szinten képes elvégezni különböző projektek komplex költség/haszon elemzését (CBA), továbbá meg tudja ítélni az egyes projektek hatékonyságát és eredményességét.

Képes a más szakterületeken dolgozó szakemberekkel való szakmai együttműködésre egy adott projekt előkészítése és megvalósítása során.

Érti a projektek belső strukturális kapcsolatrendszerét.

Képes a szakterületéhez kapcsolódó projektek/pályázatok előkészítésre, azok végrehajtásának irányítására és az adott projekt lezárására és értékelésére.

A gyakorlatban is tudja alkalmazni a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket, különös tekintettel a projektmenedzsment módszertanára.

Attitűd:

A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató, megfelelő és átfogó projektmenedzsment tudás és szemlélet birtokában a későbbi tanulmányai során az „élethosszig tartó tanulás” koncepciójával azonosulni tudjon. A hallgató a kurzust követően szilárd módszertani alapokkal bír, ami hozzásegíti ahhoz, hogy a későbbiekben projektmenedzszeri feladatait pontosan, hatékonyan végezze.

Megfelelő szakmai tapasztalatok és eredmények birtokában törekszik önálló kutatási projektek kidolgozására, szakmai együttműködések kezdeményezésére és kutatócsoport kialakítására.

Törekszik a regionális, magyarországi és európai projektmenedzsment tevékenységet végző és fejlesztő vállalatok, kutatóintézetek projektjeihez kapcsolódó finanszírozási háttér a megismerésére.

A projektek tervezés és végrehajtása során környezet- és természettudatos magatartást tanúsít.

Autonómia és felelősség:

A végzett hallgató a projektek vezetése során felelősséget érez mind a saját, mind a beosztottjai munkájával kapcsolatban, továbbá felelősen biztosítja az eredményes munkavégzéshez szükséges infrastrukturális, szakmai és emberi feltételeket.

A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy munkájában innovatív és hatékony legyen, továbbá szakmai és nem szakmai körökben a biotechnológiai és természettudományos K+F+I projektekkel kapcsolatosan megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt.

A kurzus rövid tartalma, témakörei

A tantárgy során a hallgatók elsajátítják a finanszírozási források megszerzéséhez és felhasználásához szükséges gyakorlatot. A hallgatók a tanult projekttervezési módszereket a gyakorlatokon alkalmazzák is mely az önállóan, illetve team munkában elkészítendő feladatoknak is a részét képezik.

A tananyag egy részét folyamatosan aktualizálni kell, mivel a hallgatóknak a tantárgy keretein belül meg kell ismerniük a legfontosabb nemzeti és EU-ós finanszírozású hazai pályázati rendszereket. Ez az aktualizálás elsősorban a kormányzati és pályázatfigyelői honlapokon megjelenő anyagok alapján történik, mint pl. www.palyazat.gov.hu; www.pafi.hu; www.palyazat.lap.hu; www.palyazatportal.hu; www.eupalyazatiportal.hu; www.palyazatmenedzser.hu; stb.

Lásd ⇒ Heti bontott tematika

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

A hallgatók 3-4 fős teamekben az adott szakhoz kapcsolódó projekttervet/pályázatot készítenek szabadon választott, de a tantárgyfelelőssel egyeztetett témában (max. 30 pont). Követelmény egy - a tantárgyfelelős oktató útmutatásainak megfelelő szakhoz illeszkedő témájú projektterv-pályázat és egy projektet megalapozó probléma, problémafájának (max. 10 pont) team munkában történő összeállítás, melyek minimum 60%-os teljesítése a vizsgára bocsátás feltétele.

A tárgy minőségbiztosítási módszere az oktatói felkészülésen, a tárggyal kapcsolatos ismeretanyagok azonnali feldolgozásán, a törvényi, ágazati szabályzók változásának követésén alapszik. A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Értékelés

A gyakorlati pontszám (max. 30 + 10 = 40 pont) kialakításakor mérlegelendő szempontok: team munka; dokumentáció; a projektterv; a projektterv prezentációja; a bemutatáskor feltett kérdésekre és elhangzott hozzászólásokra történő válaszadás. Az aláírás feltétele a kiadott házi feladatok team-munkában való elkészítése és annak határidőre történő feltöltése az eLearning felületre.

A végső (ötfokozatú) érdemjegy és az írásbeli vizsgán szereshető pontok és a gyakorlati pontszám alapján kerül kialakításra. (Írásbeli vizsga Zh.: 60 pont; Gyakorlati pontszám: 40 pont; Mindösszesen: 100 pont) Követelmény a minimum 60%-os teljesítmény. Minden egyes team, tagjainak gyakorlati pontszáma azonos.

Kötelező szakirodalom:

GÖRÖG M. (2007): „Általános projektmenedzsment” Aula Kiadó, Budapest, 2007.

SZŰCS I. - GRASSELLI N. (2005): „Projektmenedzsment”, Szaktudáskiadó Ház Rt., Budapest, 2005.

GARAJ E. (2012): „Projektmenedzsment” Edutus Főiskola, TAMOP-4.1.2.A/2-10/1, (www.tankonyvtar.hu)

SZŰCS I. – NAGY A. SZ. (2015): „A projektmenedzsment gyakorlata”, Debreceni Egyetem, Center-Print Nyomda, Debrecen, 2015. ISBN 978-615-80290-9-4 (www.tankonyvtar.hu)

SZŰCS I. (2017): Az előadások és gyakorlatok ábraanyaga, 2021.

Ajánlott szakirodalom:

AGGTELEKY B. – BAJNA M. (1994): Projekttervezés, Projektmenedzsment, KözDok Rt., Budapest, 1994.

GÖRÖG M. (1999): „Bevezetés a projektmenedzsmentbe” Aula Kiadó, Budapest, 1999

E. VERZUH (2006): Projektmenedzsment, HVG Kiadó, Budapest, 2006.

GÖRÖG M. (2008): Projektvezetés, Aula Kiadó, Budapest, 2008.

NAGY Á. (2011): Projektértékelés, projektellenőrzés, Ábel Kiadó, Kolozsvár, 2011.

M. C. THOMSETT (1990): „The Little Black Book of Project Management”. AMACOM, 1990.

PMBOK GUIDE (2006): Projektmenedzsment útmutató, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2006.

HOBBS, P. (2000): Projektmenedzsment, Scholar Kiadó, 2000.

Heti bontott tematika

1. alkalom (5 óra)	<p>Előadás: A PM elméleti háttere: definíciók, projekt típusok, projektek fázisai, PCM, a projekt erőforrásai. Projektek tervezése I.: ötlet, javaslat, projektterv; megvalósíthatósági tanulmány (<i>Brainstorming; SWOT analízis</i>). Projektek tervezése II.: logikai keret módszer (LFA); helyzetelemzés, problémafeltárás; célkitűzéselemzés, célrendszer stratégiaalkotás (<i>problémafa, célfa; Stakeholder elemzés</i>). Projektek tervezése III.: logikai keretmátrix (LKM), tevékenységek tervezése, projektek idő-, erőforrás és költségterve.</p> <p>Gyakorlat: Projekt típusok meghatározása; Fiktív projektciklus tartalommal való feltöltése és ismertetése. SWOT analízis készítése, Brainstorming. Problémaelemzés: problémafa készítése és prezentációja; Célelemzés: célfa; Stakeholder elemzés; Időtervezés (hálóterv, Gantt diagram). Logikai keretmátrix; Erőforrások tervezése.</p>
	<p>TE: Ismeri és érti a főbb projektmenedzsment fogalmakat. Ismeri a projektek és a projektszerű működés definícióit és főbb jellemzőit; a projektmenedzsment alapvető eszköztárát. Tisztában van a projektek működési környezetével, a PM alapfogalmakkal. Érti és alkalmazni tudja a projektciklust. Ismeri, érti a projektek tervezésének tanult módszereit, és képes alkalmazni is azokat. Ismeri, érti a projektek tervezésének tanult módszereit, és képes alkalmazni is azokat.</p>
2. alkalom (5 óra)	<p>Előadás: Pályázatírás, költségek tervezése, projektek kockázata és kockázatmenedzsmentje. Projektek szervezete, projektvezetés, PM csapatépítés, projektadminisztráció.</p> <p>Gyakorlat: Költségtervezés, a kockázatok számszerűsítése. Projektkommunikáció (<i>szintek, formák, irányelvek, PR</i>), projektek kommunikációs terve. A csapatépítés gyakorlata; Kommunikációs terv készítése.</p>
	<p>TE: Tájékozott a pályázati rendszerű finanszírozás alapvető sajátosságaiiban, lehetőségeiben és veszélyeiben. Ismeri a pályázatok és pályázati felhívások főbb tartalmi és formai elemeit, el tudja látni a projektek kockázatértékelését és kockázat menedzsmentjét. Egy projekt koncepció vázlatos kidolgozása, és prezentációja. Ismeri az alapvető projektszervezeti struktúrákat, tisztában van azok előnyeivel és hátrányaival. Alkalmos egy projekt koncepció team munkában történő kidolgozására. Ismeri a projektkommunikáció alapjait. Alkalmos egy projekt kommunikációs tervének kidolgozására.</p>
3. alkalom (5 óra)	<p>Előadás: Beruházás/beszerzés, tenderezés, árajánlatok, értékelés. Beruházási projektek komplex gazdasági elemzése (CBA, NPV, IRR, PI, DPP). Projektek megvalósítása és</p>

	<p>végrehajtása: adminisztráció/dokumentáció, minőségbiztosítás, szerződéstípusok. Projekt monitoring/ellenőrzés/értékelés; projekt controlling, projektkrízis. Projektek zárása, disszemináció/fenntarthatóság. A 2021-2017-es EU tervezési időszak operatív programjai és pályázati rendszere. Hazai és EU-ós finanszírozású K+F+I pályázatok a 2021-2017-es EU tervezési időszakban.</p> <p>Gyakorlat: Árajánlat készítése és elemző összehasonlítása. Beruházási projektek költség/haszon (CBA) elemzése. Szerződések elemző értékelése; Teljesítési igazolás készítése. Projektgazdaságossági számítások. Projektek disszeminációs és fenntarthatósági tervének előkészítése. Egy kiemelt innovációs pályázat elemző áttekintése. Egy kiemelt K+F pályázat elemző áttekintése</p> <hr/> <p>TE: Képes árajánlatok elkészítésére és kapott ajánlatok komplex értékelésére. Ismeri és alkalmazni tudja a beruházási projektek dinamikus mutatókon alapuló elemzési rendszerét. Ismeri a projektek dokumentációs rendszerét, tud szerződéseket és teljesítési igazolásokat előkészíteni. A hallgató érti a monitoring/ellenőrzés/értékelés fogalmi és tevékenységi rendszerét és azok funkcióját, és képes az alapvető projekthatékonysági számítások elvégzésére. Ismeri a projektek zárásához szükséges dokumentációs rendszert és képes egy projekt disszeminációs és fenntarthatósági tervének elkészítésére. Ismeri a 2021-2017-es EU tervezési időszak operatív programjait. Ismeri a 2021-2017-es EU tervezési időszak K+F+I pályázati rendszerét.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A tantárgy neve:	magyarul:	Marketing menedzsment				Kódja:	GT_MVAL023-17, GT_MVALS023-17	
	angolul:	Marketing Management						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Marketing és Kereskedelem Intézet, Marketing Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		Marketing				Kódja:	alapszakon	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		K	5	magyar
Levelező	X	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Szakály Zoltán			beosztása:	egyetemi tanár	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
megszerzett marketing ismereteiket üzleti problémák megoldása során alkalmazni tudják. A kurzus az új témák mellett az eddig tanultak elmélyítésére törekszik az előadások és a szemináriumok segítségével, utóbbiakon egy szimulációs játék alkalmazásával.								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
- Az előadásokból, a tantermi diskusziókból, a tankönyvekből, illetve a szimulációs játékból a hallgatók megtanulják, hogy milyen döntésekkel kell a marketingvezetőknek szembe nézniük.								
- Megismerik azokat az eszközöket, módszereket és gondolkodási kereteket, amelyek segítségükre lesznek abban, hogy e komplex döntéseket hatékonyan hozzák meg.								
<i>Képesség:</i>								
- A kurzus célja a hallgatók analitikus, kommunikációs és prezentációs képességeinek elmélyítése, a csoportmunkára való képességek fejlesztése a marketing alapvető technológiai segédeszközeinek (Microsoft Word, PowerPoint, Internet), illetve a szimulációs játék használatával.								
- A hallgató önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes marketingelemzési, -modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló marketingstratégiák kialakítására, marketingdöntések meghozatalára változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.								
<i>Attitűd:</i>								
- A hallgatók tisztában lesznek a marketing szerepével mind a vállalaton belül, mind a társadalomban. A gyakorlatban a marketing ezen értelmezése hozzájárul ahhoz, hogy a hallgatók tudatosabb fogyasztóvá váljanak.								
- Etikussá és tárgyilagos hozzáállás jellemzi a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a marketingtevékenységek során felmerülő társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
- A kurzus végére a hallgatók tisztában lesznek a marketingdöntések komplexitásával és kihívásaival. Tisztában lesznek a hatékony és felelős marketingstratégiák létrehozásának módjaival.								
- A marketing területén önállóan választják ki és alkalmazzák a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan látnak el elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.								
- A csoportmunka megtanítja a hallgatót arra, hogy felelősséget vállaljon saját munkájáért. Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját feladatait, azokért felelősséget vállal és visel.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A kurzus témakörei a következők: Bevezetés a marketingmenedzsmentbe; Marketingstratégiák és -tervek kidolgozása; Információgyűjtés és környezetvizsgálat (makro- és mikrokörnyezet); Marketingkutatás és a kereslet előrejelzése; Fogyasztói és szervezeti piacok elemzése; Szegmentáció, célpiacképzés és pozicionálás; Termékpolitika; Márkapolitika; Szolgáltatásmarketing; Árpolitika; Disztribúció; Marketingkommunikáció; Nemzetközi marketingstratégiák; Vevőérték, elégedettség és hűség; A holisztikus marketingszervezet irányítása								

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

Előadások (az előadás diáit a hallgatók tanulási céljából megkapják), tantermi vita, megbeszélés, otthoni felkészülés a kötelező irodalomból. Marketing szimulációs játék csoportmunkában, mely a hallgatók ön- és egymás értékelésével, valamint csoportos házi dolgozattal zárul. Ajánlott irodalom kiegészítő e-learning tananyagokkal (angol nyelvű e-book, online gyakorlófeladatok és tanulási terv).

Értékelés

A félév végi jegy a következőképpen áll össze:

- Vizsga: 50%
- Szimulációs játék (csoportmunka): 50%, amely a következőképpen oszlik meg:
 - házi dolgozat a követett marketingstratégiáról: 25%
 - „vállalati” teljesítmény a profit és a stratégia alapján: 25%

A szimulációs játék eredményét korrigálja pozitív és negatív értelemben (mindkét irányban maximum 50%-kal) az értékelés, amelyet a csoport tagjai egymásról és önmagukról készítenek az e-learning rendszerben a megadott határidőig. Csak az eddig leadott értékelés lesz figyelembe véve. Egy értékelést lehet leadni, ezt a későbbiekben módosítani, megváltoztatni nem lehet! Az aláírás feltétele: a csoport munkájában való aktív részvétel. A csoportmunkától való távolmaradás az aláírás megtagadásával jár.

A házi dolgozatra a diplomadolgozat formai és tartalmi követelményei vonatkoznak. Plágium esetén az aláírás megtagadásra kerül. A dolgozat beadására egyszer van lehetőség a megadott határidőig, mással való kiváltására, ismételt beadására nincs mód.

A szimulációs játékra kapott pontok a B és C vizsga eredményébe is beszámítanak.

Érdemjegyek:

0–50%	elégtelen (1)
51–62%	elégséges (2)
63–74%	közepes (3)
75–86%	jó (4)
87–100%	jeles (5)

Kötelező szakirodalom:

KOTLER, P.–KELLER, K. L. (2017): Marketingmenedzsment. Akadémiai Kiadó, Budapest, ISBN: 978-963-05-9251-2

MASON, C. H.–PERRAULT, W. D. (2002): The Marketing Game! 3rd Edition, McGraw-Hill Higher Education, New York (USA), ISBN-13: 978-0072513806, ISBN-10: 0073897345

Ajánlott szakirodalom:

BAUER A.–BERÁCS J. (2019): Marketing. Akadémiai Kiadó, Budapest, ISBN: 978-963-05-9773-9

KOTLER, P.–ARMSTRONG, G. (2020): Principles of Marketing. Global Edition, 18/E, Pearson, ISBN: 9781292341132

KOTLER, P.–KELLER, K. L. (2016): Marketing Management. Global edition, 15th edition, Pearson/Prentice Hall, Boston, ISBN-10: 1292092629, ISBN-13: 9781292092621

KOTLER, P.–KELLER, K. L.–BRADY, M.–GOODMAN, M.–HANSEN, T. (2019): Marketing Management. 4th European Edition, Pearson/Prentice Hall, Harlow, ISBN: 9781292248448

Heti bontott tematika

1.	Ea.: Követelmények ismertetése. Bevezetés a marketingmenedzsmentbe. Marketingstratégiák és -tervek kidolgozása Szem.: Bevezetés a The Marketing Game!-be TE* A hallgatók megismerik a marketing és a marketingmenedzsment fogalmát, valamint a kapcsolódó alapfogalmakat (szükséglet, igény, kereslet, piac, csere és vevőérték), a vállalat piaci orientációjának szakaszait, a marketingmenedzsment lépéseit, illetve a stratégiai és a marketingtervezést.
2.	Ea.: Információgyűjtés és környezetvizsgálat (makro- és mikrokörnyezet). Marketingkutató és a kereslet előrejelzése Szem.: 1. döntés (1. szint) TE A hallgatók betekintést nyernek a marketinginformációs rendszerbe és annak részeibe (elsősorban a belső nyilvántartásokba és a marketing megfigyelési rendszerbe). Megismerik a marketingkörnyezet két elemét: a makrokörnyezetet (demográfiai, gazdasági, társadalmi-kulturális, természeti, technológiai és politikai-jogi környezetet), illetve a mikrokörnyezetet

	(hangsúlyozottan a versenytársakat), ez utóbbihoz kapcsolódva a lehetséges versenystratégiákat. A hallgatók megismerik a marketingkutatás fogalmát, folyamatának lépéseit, a keresletmérés alapfogalmait, a jelenlegi és a várható kereslet becslésének módszereit.
3.	Ea.: Fogyasztói és szervezeti piacok elemzése. Szegmentáció, célpiacképzés, pozicionálás Szem.: 2. döntés (1. szint) TE A hallgatók részletes betekintést nyernek a fogyasztói magatartás modelljébe, megismerik annak részeit (a fogyasztói magatartást befolyásoló személyiségjellemzőket, fogyasztói pszichológiát, a vásárlási döntési folyamatot). Emellett megismerkednek a szervezeti beszerzés fogalmával, folyamatával, a szervezeti és fogyasztói piacok különbségeivel, a beszerzési szituációkkal, illetve a beszerzési központ fogalmával. A hallgatók megismerik a szegmentáció alapfogalmait, a fogyasztói és a szervezeti piacok szegmentálásának lehetőségeit, a célpiacképzési stratégiákat, a pozicionálás alapfogalmait és lehetséges stratégiáit.
4.	Ea.: Termékpolitika. Márkapolitika. Szolgáltatásmarketing Szem.: 3. döntés (1. szint) TE A hallgatók információt kapnak a termék fogalmáról, kategóriáiról, a termékmix jellemzőiről és elemzési lehetőségeiről. Megismernek néhány speciális termékpolitikai kérdést (csomagolás, címkézés, jótállás és garancia), illetve az új termék fejlesztésének és elfogadásának folyamatát. Részletes betekintést nyernek a termékéletrajz-elméletbe. A hallgatók megismerik a márka fogalmait, a márkázás alapjait, a márkaerő-értékelő modellt, valamint a márkázási stratégia kérdéseit. Betekintést nyernek a szolgáltatásmarketing kérdéseibe (szolgáltatások fogalma, típusai, értékelése, megkülönböztető jellemzői, marketing mixe, minőségének menedzselése).
5.	Ea.: Árpolitika Szem.: 4. döntés (2. szint) TE A hallgatók betekintést nyernek az árképzés alapfogalmaiba, az új termékek árképzési lehetőségeibe, az áradaptáció és a termékmix árképzésének kérdéseibe.
6.	Ea.: Disztribúció Szem.: 5. döntés (2. szint) TE A hallgatók megismerik az ellátási lánc és a közvetítők fogalmát, valamint a disztribúciós rendszer típusait. Áttekintik az értékesítési csatorna tervezésének kérdéseit és a marketinglogisztikát. Végül a nagykereskedelmi és a kiskereskedelmi tevékenységeket is megismerik.
7.	Ea.: Marketingkommunikáció Szem.: 6. döntés (2. szint) TE A hallgatók megismerkednek a kommunikáció modelljével, a marketingkommunikáció fogalmával és eszközeivel, valamint a hatékony marketingkommunikációs folyamat kidolgozásának lépéseivel.
8.	Ea.: Nemzetközi marketingstratégiák Szem.: 7. döntés (3. szint) TE A hallgatók megismerik a külföldre lépéssel kapcsolatos kérdéseket, ennek kapcsán betekintést nyernek a külföldre lépés motivátoraiba, akadályaiba, a külföldi piacok értékelésébe, a külföldre lépés üzemelésébe, a külföldre lépési módokba, a nemzetközi marketing mixbe, a származási ország hatásába, valamint a nemzetközi stratégiákba.
9.	Ea.: Vevőérték, elégedettség és hűség Szem.: 8. döntés (3. szint) TE A hallgatók megismerik az észlelt vevőérték és a vevőelégedettség fogalmát és összetevőit, a vevőjövődélmezőség elemzésének lehetőségeit, a vevőélettartam-érték kiszámításának módját, az ügyfélkapcsolat-menedzsment kérdéseit és ehhez kapcsolódóan a vevői adatbázisok alapjait.
10.	Ea.: A holisztikus marketingszervezet irányítása. A tanultak áttekintése, ismétlés Szem.: 9. döntés (3. szint), a féléves munka értékelése TE A hallgatók betekintést nyernek a marketingosztály lehetséges felépítésébe, más osztályokkal való kapcsolattartási lehetőségeibe. Megismerkednek a vállalatok társadalmi felelősségvállalásával, valamint a marketingterv végrehajtásának ellenőrzési és értékelési lehetőségeivel. Elmélyítik a félév folyamán tanultakat, választ kapnak az esetleges kérdéseikre.

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Üzleti kommunikáció				Kódja:	GT_MVAL006-17 GT_MVALS006-17	
	angolul:	Business communication						
Felelős oktatási egység:		Vezetés és Szervezéstudományi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		Gy	3	magyar
Levelező	X	Féléves		Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Juhász Csilla			beosztása:	habilitált egyetemi docens	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:				beosztása		
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
megismerkedjenek az üzleti kommunikáció jellegzetességeivel. Tréning gyakorlatok segítségével átéljék a tárgyalási helyzet nehézségeit, képesek legyenek azok felismerésére és megküzdésére. A hallgatók képesek legyenek önálló üzleti prezentáció megtervezésére, létrehozására és előadására.								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
- Ismeri és alkalmazza az üzleti életben a kommunikációs formákat, a kommunikáció buktatóit, szabályszerűségeit.								
- Ismeri a szóbeli és írásbeli kommunikációt a szakmai életben.								
<i>Képesség:</i>								
- Magas szinten dolgozza fel a magyar és idegen nyelvű publikációs forrásait, rendelkezik a hatékony információkutatás, -feldolgozás ismereteivel a szakterülete vonatkozásában.								
- Szakterületének egyes résztemáiról önálló, szaktudományos formájú összefoglalókat, elemzéseket készít.								
<i>Attitűd:</i>								
- Elsajátítva a kommunikációs konfliktuskezelés lehetőségeit, megismerve ennek sikeres megvalósítását és a lehetséges kudarc tipizálható okait, azokat sikerrel alkalmazza.								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
- Különböző bonyolultságú és különböző mértékben kiszámítható kontextusokban a módszerek és technikák széles körét alkalmazza önállóan a gyakorlatban.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
Üzleti kommunikációs alapismeretek, nonverbális kommunikáció szerepe az üzleti életben, verbális kommunikáció (írásbeliség), verbális kommunikáció (szóbeliség), kommunikációs problémák az üzleti életben, Az európai kultúra sajátosságai, hatása az üzleti életre, A különböző amerikai kultúra sajátosságai, hatása az üzleti életre, Az ázsiai kultúra sajátosságai, hatása az üzleti életre, A afrikai és ausztráliai kultúra sajátosságai, hatása az üzleti életre, A szemiformális együttműködési modell, Tömegkommunikáció az üzleti életben, Tárgyalás technika I. (szituációs játékok), Tárgyalás technika II. (Ez az enyém!), Vezetői és szervezeti kommunikáció								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
tréningek, kiselőadások, csoportos szerepjátékok, prezentációk								
Értékelés								
A félév gyakorlati jeggyel zárul. Az elégségeshez 60-69,9%, a közepeshez 70-79,9%, a jóhoz 80-89,9% a jeleshez 90% feletti teljesítmény kell.								

Kötelező szakirodalom:

- Fodor L. – Kriskó E.: A hatékony kommunikáció alapjai. Noran Libro. Budapest 2014
e-könyv formában ISBN: 9786150000000, 2020
- Hofmeister-Tóth Á.: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika. Akadémiai Kiadó Budapest, 2013
<https://mersz.hu/hofmeister-toth-mitev-uzleti-kommunikacio-es-targyalastechnika> 2016
- Navarro, J.: A testbeszéd kézikönyve - Rejtett kommunikáció A-tól Z-ig Libri Könyvkiadó, Budapest 2020
- Muhoray R. - Szabó P.: Vájl profi előadóvá! - A kiemelkedő prezentációk tartásának 7 lépése. Guruló Egyetem, Budapest, 2017
- Pease, A.: Testbeszéd - Gondolatolvasás gesztusokból. Park Kiadó Budapest 2017
- Garr Reynolds: PreZENTáció - Egyszerű ötletek prezentációk készítéséhez és előadásához HVG Könyvek, Budapest, 2017

Ajánlott szakirodalom:

- Berckhan, B.: Verbális önvédelem - Magabiztos válaszok bántó megjegyzésekre Bioenergetic Kft Budapest, 2017
- Bodor-Eranus E. - Szvetszky Zs.: A pletyka természete - Ahol nincs információ, ott keletkezik. Typotex Elektronikus Kiadó, Budapest 2020
- Bóhm K.: Sem megerősíteni, sem cáfolni... - Lépünk túl a közhelyeken hatékony kríziskommunikációval! HVG Könyvek, Budapest, 2018
- Friedemann Schulz von Thun: A kommunikáció zavarai és feloldásuk - Általános kommunikációpszichológia Háttér Kiadó Kft, 2019
- Gilbert, B. - King, L.: Hogyan beszélj lenyűgözően bárkivel bárhol bármikor? - A mesteri kommunikáció titkai. Bagolyvár trade Kft, Budapest, 2016
- Szabó K.: Kommunikáció felsőfokon Kossuth Kiadó Budapest, 2009
- Neményiné Gyimesi I.: Hogyan kommunikáljunk tárgyalás közben? Akadémiai Kiadó Budapest, 2019
- Szvetszky Zs.: Rejtett szervezetek - Az informális kommunikáció hatalma Typotex Kiadó, Budapest, 2017
- Tchappeler, R. – Krogerus, M.: 44 kommunikációs modell – A hatékony önkifejezés és eredményes együttműködés könyve. E-könyv, HVG Kiadó, Budapest 2020

Bontott tematika

1.	Hatékony kommunikáció TE*A hallgató megérti mi a különbség a kommunikáció és a hatékony kommunikáció között
2.	A jelentés TE A hallgató megtanulja a jelentésírás követelményeit
3.	A hatékony üzleti írásbeliség TE A hallgató megtanulhatja a hatékony üzleti írásbeliséget.
4.	Kommunikációs problémák az üzleti életben TE A hallgató megtanulhatja milyen kommunikációs problémákkal találkozhat az üzleti életben
5.	A verbális kommunikáció gyakorlása TE Megtanulhatják melyek a hatékony verbalitás jellemzői
6.	Üzleti prezentáció az elméletben TE megértik hogyan lehet összeállítani egy prezentációt
7.	Prezentációs gyakorlatok 1. TE egyszemélyes prezentálás
8.	Prezentációs gyakorlatok 2 TE Kiscsoportos prezentálás
9.	Prezentációs gyakorlatok 3 TE Nagycsoportos prezentálás alatt a hallgató megtanulhatja legyőzni a félelmeit
10.	Krízis kommunikáció TE megtapasztalhatja a hallgató milyen eszközöket használhat krízis esetén
11.	Tárgyalástechnika 1 Szituációs szerepjátékok TE Szerepjátékon keresztül megtapasztalják a tárgyalási szituációk különbségeit
12.	Tárgyalástechnika 2 TE Megtapasztalják a
13.	Interkulturális és nemzetközi üzleti kommunikáció TE A hallgató megtanulhatja a nemzetek, kultúrák közötti különbségeket
14.	Vezetői, szervezeti kommunikáció TE A szervezet és a vezető kommunikációs sajátosságainak felismerése

A tantárgy neve:	magyarul:	A szolgáltató vállalkozás				Kódja:	GT_MVAL007-17 GT_MVALS007-17	
	angolul:	Service company						
Felelős oktatási egység:		DEGTK Gazdaságtudományi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	3	magyar
Levelező	x	Féléves	10	Féléves	0			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Bittner Beáta			beosztása:	adjunktus	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:				beosztása:		
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
a hallgatókat megismertetni a szolgáltatási szektor jelentőségével, a szolgáltatások és a szolgáltató vállalkozások működésének sajátosságaival. A hallgatók a tananyag elsajátítását követően megismerik a szolgáltatás nyújtás szervezeti kereteinek és működésének alappilléreit, fő befolyásoló tényezőit.								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
- Érti a szolgáltató szervezetek struktúráját, működését, kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit								
- Ismeri a szolgáltató vállalkozás tervezési és vezetési sajátosságait, szakmai és etikai normáit.								
- Ismeri és érti a szolgáltatásokhoz kapcsolódó alapvető és átfogó fogalmakat, elméleteit, jellegzetességeit és összefüggéseit.								
- Érti a szolgáltató vállalkozások működését meghatározó külső és belső tényezőket.								
<i>Képesség:</i>								
- Képes a szolgáltató vállalat működésének megtervezésére, kialakítására, a szolgáltatási folyamatok tervezésére, a működéssel összefüggő visszajelzések begyűjtésére, értékelésére, kezelésére.								
<i>Attitűd:</i>								
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
- Önállóan tervezi a szolgáltató vállalkozás működésének területeit, kialakítását, folyamatokat, a munkatársak együttműködését szervezeten belül és kívül egyaránt								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A szolgáltatási szektor háttere, szolgáltatás fogalmi definiálása								
Szolgáltatások menedzsmentjének sajátosságai								
Szolgáltatás, mint folyamat megismerése								
A szolgáltatás pozicionálása, árazása, szegmentálása, kommunikálása								
Fogyasztói magatartás a szolgáltatásoknál								
Vevői kapcsolatok és vevőmegtartás								
Vevői elégedettség és minőség a szolgáltatásoknál								
Panaszkezelés								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
Előadás keretében ismerkedés a téma háttérével és az órán az aktuális témához szorosan illeszkedő kiscsoportos feladatok megoldása, vélemények ütköztetése, esettanulmányok elemzése.								

Értékelés

kollokvium (100%)

Kötelező szakirodalom:

Kenesei Zs. – Kolos Krisztina, 2014: Szolgáltatásmarketing és –menedzsment, Ainea Kiadó,
ISBN: 978-615-5303-41-8

Ajánlott szakirodalom:

Kotler (2012): Marketingmenedzsment
K. Douglas Hoffman; John E.G. Bateson Services Marketing: Concepts, Strategies, & Cases, 2017
Cengage Learning
Print ISBN: 9781285429786

Órai bontott tematika

1.	Szolgáltatás szektor háttere, fejlődése TE*részletesen ismeri az alapvető elméleti hátteret
2.	A szolgáltatások sajátosságai TE részletesen ismeri az alapvető elméleti hátteret
3.	Szolgáltatás, mint folyamat megismerése TE ismeri és használja az alapvető elemzési módszert
4.	A szolgáltatás pozicionálása, árazása, szegmentálás TE: ismeri és használja az alapvető elemzési módszert
5.	A szolgáltatások kommunikálása TE részletesen ismeri az alapvető elméleti hátteret
6.	Szolgáltatásminőség TE részletesen ismeri az alapvető elméleti hátteret
7.	Esettanulmányok feldolgozása TE: Nyitott új kérdések megválaszolására, problémák megoldására
8.	Fogyasztói magatartás TE: részletesen ismeri az alapvető elméleti hátteret
9.	Vevői elégedettség, Vevők csoportosítása, Vevőmegtartás TE részletesen ismeri az alapvető elméleti hátteret
10.	Panaszkezelés TE ismeri és használja az alapvető elemzési módszereket

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák				Kódja:	GT_MVAL014-17 GT_MVALS014-17	
	angolul:	Corporate Finance and Financial Strategies						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:						Kódja:		
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	x	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Tarnóczy Tibor			beosztása:	egyetemi docens	
A képzés célja								
<p>A tantárgy vállalati pénzügyek alapismeretekre épít, azokat fejleszti tovább. Az alapvető cél a rövid és hosszú távú pénzügyi elméletek gyakorlati alkalmazási lehetőségeinek bemutatása. A kurzus során a forgótőke menedzsment, a beruházási és finanszírozási témakörök együttes kezelése a cél. Azt is vizsgáljuk, hogy a fenti összetett szempontrendszer alapján hogyan lehet vállalati értéket növelő pénzügyi stratégiákat kialakítani. A szemináriumon feladatsorok és esettanulmányok megoldásával foglalkozunk.</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
<p>A vállalati pénzügyi döntések középpontjában, a stabil fizetőképesség fenntartása mellett, a vállalat folyamatos értéknövekedése áll, amelyet a sikeres vállalatfinanszírozás biztosít. A vállalatfinanszírozás általános célja egyrészt a reális piaci ár meghatározása (becslése), elismertetése pl. eladás, fúzió, felvásárlás, vagy likvidálás esetén; másrészt a vállalati értékalakulás folyamatos követése és a vállalati érték növelése.</p> <p>A Hallgatók ismerik és értik a vállalkozások működésének alapvető gazdasági feltételeit, amelyekre alapozva finanszírozási folyamatokat tudnak elemezni és értékelni.</p>								
<i>Képesség:</i>								
<p>A Hallgatók az elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában képesek a vállalatok illetve a vállalati vagyonelemek értékelésére, a finanszírozási lehetőségek feltárására, azokra történő javaslat tételre.</p>								
<i>Attitűd:</i>								
<p>Nyitott a vállalati pénzügyi értékelési és a finanszírozási döntéselőkészítést érintő jelenségek, problémák iránt, elkötelezettek a megoldásukat illetően.</p>								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
<p>Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a vállalatfinanszírozási folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.</p>								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
<p>A tantárgy oktatása során a bevezető vállalat és vagyonelemértékelést követően a rövid és hosszú távú pénzügyi elméletek gyakorlati alkalmazási lehetőségei kerülnek bemutatásra. A kurzus során a forgótőke menedzsment, a beruházási és finanszírozási témakörök együttes kezelése a cél. Azt is vizsgáljuk, hogy a fenti összetett szempontrendszer alapján hogyan lehet vállalati értéket növelő pénzügyi stratégiákat kialakítani. A szemináriumon feladatsorok és esettanulmányok megoldásával foglalkozunk.</p>								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
<p>Az előadások keretében a hallgatók a vállalatfinanszírozással kapcsolatos jellemzőkkel, feladatokkal és módszerekkel ismerkednek meg. A gyakorlatokon pedig olyan számításokat, esettanulmányokat végeznek, oldanak meg, amelyek biztosítják, hogy kellő gyakorlatot szerezzenek a finanszírozási ismeretek területén, a döntéstámogatásban, ok-okozati összefüggések feltárásában.</p>								
Értékelés								
Az aláírás megszerzésének feltételei:								
Levelező tagozaton elvárás a konzultációs gyakorlatokon való aktív részvétel és az elméleti tananyag előzetes ismerete.								
Számonkérés módja:								

A kollokviumi jegy (K) megszerzése: A kollokviumra a vizsgaidőszakban van lehetőség. A kollokvium írásban történik, a kollokviumi dolgozat gyakorlati és elméleti kérdéseket, feladatokat is tartalmaznak 50-50%-os arányban a szemeszterben leadott tananyagokra alapozva.

A kollokviumi dolgozat értékelése:

Az elért pontszám (%-ok) alapján:

60% alatt: 1, elégtelen

60-69%: 2, elégséges

70-79%: 3, közepes

80-89%: 4, jó

90-100%: 5, jeles

Kötelező szakirodalom:

Órai tananyag és a <https://elearning.unideb.hu/course/view.php?id=1403> –ra feltett anyagok.

Gyulai L. : A kis- és középvállalkozások üzleti finanszírozása, 2013 <https://www.tankonyvtar.hu/hu/>

Walter György: Vállalatfinanszírozás a gyakorlatban Alinea Kiadó, 2014.

Ajánlott szakirodalom:

Atrill, P. (2009): Financial management for decision makers. 5th ed., Pearson Education Limited, ISBN 978-0-273-71764-5

Sagner, J.: Essentials of Working Capital Management. John Wiley & Sons, Inc., 2011.

Brealey, R.A.-Myers, S.C.: Modern vállalati pénzügyek. Panem Kft., Budapest, 2005.

Bélyácz Iván: Stratégiai beruházások és reálopciók. Aula Kiadó, 2011.

Tematika	
5 óra	A finanszírozás alapfogalmai, A belső finanszírozás módjai, Vállalkozások külső finanszírozása, Finanszírozás hitelből TE: A hallgató ismeri a finanszírozási alapfogalmakat TE: A hallgató ismeri a belső finanszírozás folyamatát TE: A hallgató ismeri a külső finanszírozás lehetőségeit TE: A hallgató ismeri a hitelek finanszírozásban betöltött szerepét és azok feltételrendszerét
5 óra	Finanszírozás követelést megtestesítő értékpapírokkal Finanszírozás részesedést megtestesítő értékpapírokkal Egyéb finanszírozási lehetőségek. Finanszírozás a vállalat különböző életciklusaiban TE: A hallgató ismeri a kötvények finanszírozásban betöltött szerepét TE: A hallgató ismeri a részvények finanszírozásban betöltött szerepét TE: A hallgató ismeri a kockázati tőke, stb. finanszírozásban betöltött szerepét TE: A hallgató ismeri a vállalati életciklusok finanszírozási jellegzetességeit
5 óra	Osztalékpolitika és tőkeszerkezet A finanszírozási kockázatok kezelése Vállalati pénzügyi stratégiák kialakításának alapvető kérdései TE: A hallgató ismeri a tulajdonosok és menedzserek finanszírozási elvárásait TE: A hallgató ismeri a saját és idegen tőke hozamvárásainak jellegzetességeit TE: A hallgató ismeri a pénzügyi stratégia helyét a vállalati stratégiában és annak részleteit
5 óra	Vállalati pénzügyi stratégiák működése és értékelése Induló és stabilan működő vállalkozás finanszírozási lehetőségei Vállalkozásbővítő stratégiák finanszírozási lehetőségei - Válsághelyzetben lévő vállalkozás finanszírozási lehetőségei TE: A hallgató ismeri a hosszú távú pénzügyi folyamatok menedzselését (tervezés-ellenőrzés-elemzés-beavatkozás) TE: A hallgató esettanulmányokon keresztül megismeri az induló és stabil vállalkozás finanszírozási lehetőségeit TE: A hallgató esettanulmányokon keresztül megismeri a bővítő és válságban lévő vállalkozás finanszírozási lehetőségeit

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Innováció-módszertan				Kódja:	GT_MVAL018-17 GT_MVALS018-17	
	angolul:	Innovation methodology						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet, Vállalatgazdaságtani és Vállalkozásfejlesztés Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	L	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve: Dr. Nagy Adrián Szilárd				beosztása:	egyetemi docens	
A kurzus célja:								
<p>A tárgy gondolkodási keretet és gyakorlati módszertant ad az innovációs vezetői döntések előkészítéséhez és a döntések végrehajtásához. Ismeretei felhasználhatóak a termékek, szolgáltatások, folyamatok-technológiák korszerűsítéséhez és a szervezeti változtatások révén a profit és non profit szektor versenyképességének fokozásához, valamint a vállalati rendszer elemeinek megújításához</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<p><i>Tudás:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre. - Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések módjait. - Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik. <p><i>Képesség:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Képes felismerni a vállalkozásfejlesztési nemzetközi trendekből, európai szakpolitikákból fakadó követelményeket és fejlesztési lehetőségeket. - Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is. <p><i>Attitűd:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. - Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt. - Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja. - Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik. - Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező. <p><i>Autonómia és felelősség:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat. - Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is. - Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért. - Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel. - Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolatairért. 								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
<p>A tantárgy keretén belül megismerik a hallgatók az innovációs szakpolitikákat nemzeti és EU-s szinten, az OECD értékelési rendszerét, az aktuális innovációs stratégiákat, az értékelemzés, értéklánc-menedzsment és a</p>								

folyamatmenedzsment alapvető összefüggéseit. Szemléletformáló és gyakorlati ismereteket kapnak a hálózati gazdaság, a vállalkozói környezet(ökoszisztéma) fejlesztéséről, az üzleti modellezésről, az üzleti modell innovációról. Megismerik a nyílt innovációs paradigmát és ezek fontosabb benchmarkjait.

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

Az elméleti anyag átadása előadás formájában történik, de a kis létszám miatt lehetőség van kérdések feltevésére, hozzászólásra és vitára is. A gyakorlatokon otthoni felkészülést igénylő feladatokat is kapnak a hallgatók. Ezek meghatározott tematika szerinti információk összegyűjtését jelentik, amelyről referátum formában adnak számot az órákon. Ennek teljesítése kötelező.

A félévben leadott elméleti anyagból a számonkérés kollokviumon történik szóbeli és/vagy írásbeli formában.

A gyakorlatokon való részvétel kötelező, ennek az ellenőrzése folyamatos. A megengedett hiányzás a kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzítettek szerint lehetséges.

Értékelés

A gyakorlathoz kötött egyéni feladatok értékelése megfelelt, nem felelt meg kategóriák szerint történik. A félév gyakorlatának az elfogadása a megfelelt minősítéshez kötött, ami egyben a tárgy teljesítésénél az aláírás feltétele. Az elméleti anyag értékelése vizsga formájában történik.

Kötelező szakirodalom:

Pakucs J.- Papanek G.(szerk.): Az innovációs folyamatok szervezése. Magyar Innovációs Szövetség. 2006. Budapest, 273p. ISBN 978-963-06-1724

Buzás Norbert (szerk.): Innováció menedzsment a gyakorlatban. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2007. 360p. ISBN 978-963-05-8467-8

Iványi A Sz.–Hoffer I.: Innovációs folyamatok menedzsmentje, Aula Kiadó, Budapest. 2004. 334p. ISBN 963-9585-46-7

Hámori Balázs- Szabó Katalin: Innovációs verseny, Aula Kiadó, 2012

Ajánlott szakirodalom:

Nemzeti K+F+I stratégia,

Intelligens szakosodási stratégia,

EU 2020 program, Horizont 2020 program

Vágási M. - Piskóti I. - Buzás N.(szerk.): Innováció-marketing. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2006. 378p. ISBN 963-05-8396-8

Pakucs J.- Papanek G.(szerk.): Innováció menedzsment kézikönyv. Magyar Innovációs Szövetség. 2006. Budapest, 233p.

Honlapok: www.innova.hu, www.mszh.hu; www.nih.gov.hu; www.innovacio.hu

Heti bontott tematika	
1. blokk	Az innovációs szakpolitikák
	TE*: A hallgatók legyenek képesek rendszerekben gondolkodni
	Az innovációs stratégiák, programok EU-s szint
	TE: Ezek a programok nagyon komoly elemzéseket és megoldási javaslatokat tartalmaznak
	Az innovációs stratégiák, nemzeti szint
	TE: Rajtuk keresztül érhetővé válnak a szakpolitikai, stratégiai célkitűzések, eligazodást adnak a GINOP és egyéb operatív programokhoz
	Értékelemzés, értéklánc-menedzsment
	TE: Az innováció célja az értékteremtés, ezért fontos a módszertan megismerése
	Folyamatközpontú menedzsment
	TE: A szervezeti- szervezési innováció alap építőköve a folyamat, ezt meg kell ismerni.
2. blokk	Szervezeti – szervezési innováció, szervezettervezés
	TE: Jobban be kell emelni a szakmai köztudatba a szervezeti- és szervezési (marketing) innovációt
	Lean menedzsment
	TE: A szervezetek működésének és a szervezési kihívásoknak gyorsuló ütemben kell megfelelni, ehhez a Lean menedzsment egy bevált út.
	Tudásmenedzsment
	TE: A gazdaság egyre inkább tudásalapon működik, a tudás vált a legfontosabb erőforrássá, ezért ezen a területen nagyon fontos ismeretekkel kell rendelkezni
	Hálózati gazdaság, vállalkozói környezet elemzése, fejlesztése
	TE: Az elmúlt évtizedekben a szervezetek jogi és gazdasági határai elváltak, ami új menedzselési megközelítéseket kíván. Ezeket ismerik meg itt a hallgatók.
	Szervezeti innovációs audit, inkubáció
	TE: A megújulás és továbbfejlesztés első lépcsője a szervezeti szintű önismeret, majd az erre épülő fejlesztés, külső segítséggel inkubáció.
Innováció és minőségügy	TE: Az innováció célja új értékek létrehozása, amely a megvalósítás során minőségmenedzsment is.
	TE: Ez a szakterület a gazdasági folyamatok komplexebbé válása óta megkerülhetetlen
Üzleti modellezés	TE: Ez a szakterület a gazdasági folyamatok komplexebbé válása óta megkerülhetetlen
Üzleti modell innováció	TE: Egy új üzleti modell sokszor többet ér, mint egy új termék, vagy technológia, tehát ismerni kell
	TE: Meghívott innovatív vállalat vezető szakemberének a gondolkodásmódját, módszereit fogják megismerni a hallgatók.

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vállalati döntéstámogató rendszerek				Kódja:	GT_MVAL019-17 GT_MVALS019-17	
	angolul:	Enterprise Decision Support System						
Felelős oktatási egység:		Alkalmazott Informatika és Logisztika Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	x	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:		Dr. Lengyel Péter József		beosztása:	egyetemi docens	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<p>Megismerjék és elsajátítsák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az üzleti informatika legfontosabb részterületeit, azok stratégiai fejlődési irányait, különös tekintettel a vállalkozások pénzügyi folyamatait támogató informatikai alkalmazásokra; - a vállalati döntéstámogatás céljait, eszközrendszerét és a vállalkozások pénzügyi folyamatainak szemléltetésén keresztül a döntéstámogató folyamat működését; - azokat a vállalati gyakorlatban használt integrált informatikai alkalmazásokat, amelyek a teljes vállalati folyamathierarchiát lefedve biztosítják a megfelelő információkat a döntéstámogató rendszerek számára; - a vállalati döntéstámogatás feladatára kifejlesztett vezetői információs rendszereket, azok működésének legfontosabb céljait, eszközrendszerét és működésüket, konkrét gyakorlati példákön és eszközökön keresztül; - felhasználói ismeretek szintjén a döntéstámogató vállalati informatikai alkalmazásokat. 								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
<ul style="list-style-type: none"> - Elsajátította a gazdaság mikro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait. - Érti a gazdálkodó szervezetek strukturáját, működését, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre. - Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. - Érti a vállalkozások strukturáját, működését és kapcsolatrendszerét, a vállalkozások viselkedését meghatározó környezeti tényezőket, a gazdasági döntések információs és motivációs tényezőit. - Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik. 								
<i>Képesség:</i>								
<ul style="list-style-type: none"> - Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára. - Képes a vállalati gazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére, a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére. - A feltárt szakmai forrásokat, adatokat rendszerezi, kritikailag elemzi, az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével is. - Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni. - A munkaköri feladatok ellátásán túl a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes vállalkozást vezetni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni. - Képes nagyméretű és összetett projektben, csoportos problémamegoldásban részt venni, vezetőként a tevékenységet vezetni, szervezni, értékelni. 								
<i>Attitűd:</i>								
<ul style="list-style-type: none"> - Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. - Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt. - Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik. 								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.

A kurzus rövid tartalma, témakörei

Információ elmélet, Rendszerelmélet
 Információs rendszerek;
 Döntéshozatal és döntéstámogatás;
 Vezetői információs rendszerek;
 Információtechnológiák a vállalati döntéstámogatásban;
 Adatbázis, adattárház, adatbányászat;
 Döntéstámogató rendszerek, Döntéstámogató rendszerek típusai
 Üzleti intelligencia;
 ARIS üzleti modellező rendszer;
 ERP rendszerek – SAP R/3, SAP Business One, Oracle, Open Source;

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

Az oktatás félévi 10 elméleti előadásból és 10 gyakorlati órából áll. Az elméleti tananyag elsajátításához az előadáson elhangzottak, a prezentációk és jegyzetek, könyvek állnak a hallgatók rendelkezésére. A gyakorlati foglalkozások ERP rendszer, döntéstámogatási alkalmazások, vezetői információs rendszer alkalmazásával folynak. Számonkérés: elméleti teszt dolgozat, szóbeli vizsga és egy komplex gyakorlati feladat (esettanulmány).

Értékelés

A vizsga pont értéke 100 pont, amely írásbeli (teszt, 30 pont) és szóbeli (20 pont). A 2 gyakorlati feladat pontértéke (50 pont). Ponthatárok: 0-59: elégtelen(1); 60-69: elégséges(2), 70-79: közepes (3), 80-89: jó(4), 90-100: jeles (5).

Kötelező szakirodalom:

Herdon M., Füzesi I., Rózsa T. (2005) Vezetői információs rendszerek. Egyetemi elektronikus jegyzet Gazdasági agrármérnök hallgatók számára. (Lektorálta: Salga Péter) Debreceni Egyetem, ATC AVK, Gazdasági- és Agrárinformatikai Tanszék, 1-125 p.
 Herdon Miklós, Rózsa Tünde: Információs rendszerek az agrárgazdaságban Budapest: Szaktudás Kiadó Ház, 2011. 244 p.
 Magyarországon. ComputerBooks Kiadó, Budapest. ISBN 963-618-246-9
 Sántáné - Biró - Gábor - Kő - Lovrics (2008) Döntéstámogató rendszerek, Szerkesztette: Sántáné- Tóth Edit. Panem Kiadó, Budapest. ISBN 978-9-635454-82-2

Ajánlott szakirodalom:

Efraim Turban, Dorothy Leidner, James Wetherbe, Ephraim Mclean (2008) Information Technology For Management, 6Th Ed(WITH CD). Wiley India Pvt. Ltd
 Efraim Turban, Ramesh Sharda, Efraim Turban, Ting-Peng Liang, Jay E. Aronson (2007) Decision Support And Business Intelligence Systems, Prentice Hall
 Faisal Hoque (2000) e-Enterprise: Business Models, Architecture, and Components Cambridge University Press
 Hetyei József (szerk.) (2001) Vezetői döntéstámogató és elektronikus üzleti megoldások

Heti bontott tematika	
1.	Ea: Információ elmélet, Rendszerelmélet; Gy: Táblázatkezelő rendszerek a döntéstámogatásban. Adatbázisok. Adatbázis Access saját feladat. TE*: Táblázatkezelő rendszer és az MS Access készség szintű alkalmazása döntési feladatok megoldásában.
2.	Ea: Adatbázisok, adatbázis-kezelő rendszerek; Gy: Adatbáziskezelés MS SQL-el. Lekérdezések. TE: Fontosabb SQL parancsok használatának elsajátítása az adatbázis lekérdezésekben.
3.	Ea: Információs rendszerek; Gy: Információs rendszerek funkcionális felépítése, moduljai TE: Vállalati információs rendszerek funkcionális moduljainak megismerése.
4.	Ea: ERP rendszerek; Gy: ERP bemutatás. Képernyő felépítés, tájékozódás. TE: Az ERP rendszerek fogalmának, jellemzőinek, azokkal szembeni elvárások megismerése.
5.	Ea: Döntéshozatal és döntéstámogatás; Gy: ERP lehetőségei a döntéstámogatásban. TE: Döntéstámogatási rendszerek típusainak és alkalmazási lehetőségeinek megismerése.
6.	Ea: Vezetői információs rendszerek; Gy: ERP törzsadatok, forgalmi adatok. Kereskedelmi folyamat. (beszerzés, raktározás, értékesítés, pénzügyi funkciók). TE: A vezetői információs rendszerekkel szemben támasztott követelmények és attributumok megismerése.
7.	Ea: Információtechnológiák a vállalati döntéstámogatásban; Gy: Esettanulmány kereskedelmi folyamatokra. TE: A multidimenzionális adatkezelés lényegének, az OLAP funkcióknak és adattárház
8.	Ea: Adatbázis, adattárház, adatbányászat; Gy: ERP gyártási folyamat. TE: Az adattárház szerepének megismerése a vezetői döntéstámogatásban.
9.	Ea: Döntéstámogató rendszerek, Döntéstámogató rendszerek típusai; Gy: Esettanulmány gyártási folyamatra. Lekérdezések, riportok készítése. TE: A döntéstámogató rendszerek felépítésének, típusainak megismerése, döntést támogató lekérdezések, riportok készítésének elsajátítása.
10.	Ea: Üzleti intelligencia; Gy: Üzleti intelligencia alkalmazások a vállalati döntéstámogatásban. TE: Üzleti intelligencia alkalmazások megismerése, gyakorlati feladatokon keresztül DEMO rendszer alkalmazásával gyakorlati alkalmazási készség kialakítása.
11.	Ea: ARIS üzleti modellező rendszer; Gy: Folyamatmodellezés ARIS segítségével. Modellezni egy tip. kereskedelmi folyamatot, szerviz folyamatot. TE: Az ARIS üzleti modellező rendszer fontosabb moduljainak megismerése, használatának elsajátítása.
12.	Ea: ERP rendszerek – SAP R/3, SAP Business One, Oracle, Open Source; Gy: Rendszerjellemzők áttekintése, elemzése, összehasonlítása. TE: ERP rendszer választék megismerése
13.	Ea: Rendszerkiválasztás, értékelés, bevezetés; Gy: Szoftverrendszerek kiválasztása, értékelése TE: ERP értékelés alapelveinek megismerése és az alapelvek gyakorlati alkalmazási készség megszerzése.
14.	Ea: Esettanulmányok; Gy: Hallgatói prezentációk TE: A témakörben a hallgatói prezentációs, kommunikációs készségek elvárt szintjének elérése.

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vállalkozásfejlesztési politika				Kódja:	GT_MVAL020-17 GT_MVALS020-17	
	angolul:	Enterprise development policy						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet, Vállalatgazdaságtani és Vállalkozásfejlesztés Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		K	3	magyar
Levelező	X	Féléves	10	Féléves	0			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Nagy Adrián Szilárd			beosztása:	egyetemi docens	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<p>A tárgy azokat a szakembereket kívánja kellő ismeretekkel felvértezni, akik az államigazgatás, az NGO-k, a különböző vállalkozástámogatási szervezetek, érdekképviselők, stb. keretében foglalkoznak vállalkozásfejlesztéssel, vállalkozások támogatásával. A tárgy elvégzésével a hallgató képessé válik fejlesztési koncepciók kidolgozására, makrogazdasági szemlélet figyelembevételére és a kisvállalkozói megközelítés szempontjainak érvényesítésére a vállalkozásfejlesztési politikák kidolgozása során</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<p><i>Tudás:</i></p> <p>Alapvető vállalkozási ismeretekkel rendelkezik.</p> <p>Ismeri a fontosabb vállalkozásfejlesztési irányzatokat és összefüggéseket.</p> <p><i>Képesség:</i></p> <p>Képes egy vállalkozásfejlesztési koncepciók kidolgozására.</p> <p>Képes eligazodni gazdasági, szervezeti és társadalmi kérdésekben.</p> <p>Képes szakmai ismeretek szintetizálására.</p> <p><i>Attitűd:</i></p> <p>Racionálisan gondolkodik gazdasági és vállalkozásfejlesztési kérdésekben.</p> <p>Érdeklődő és nyitott hozzáállású.</p> <p><i>Autonómia és felelősség:</i></p> <p>Korrekt és becsületes szakember, aki mindig a legjobb tudása szerint dönt.</p>								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
<p>KKV-fejlesztés elméleti alapjai. A KKV-k jelentősége és fogalma. A KKV-k fejlesztése, mint közgazdasági probléma. Paradigmaváltás a KKV fejlesztési politikában. A KKV fejlesztés pénzügyi eszközei. A vállalkozásfejlesztés nem pénzügyi eszközei. Az EU vállalkozásfejlesztési politikája. Vállalkozásfejlesztés a fejlődő országokban. A vállalkozásfejlesztés sajátosságai néhány fejlett országban. KKV-k sajátosságai Magyarországon. A KKV fejlesztés eszközei és lehetőségei Magyarországon.</p>								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
<p>Az elméleti anyag átadása előadás formájában történik, de lehetőség van kérdések feltevésére, hozzászólásra és vitára is.</p> <p>A félévben leadott elméleti anyagból a számonkérés kollokviumon történik szóbeli és/vagy írásbeli formában.</p> <p>A megengedett hiányzás a kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzítettek szerint lehetséges.</p>								
Értékelés								
<p>Kollokvium, melynek keretében a hallgató beszámol a félév során elsajátított tudásáról és ismereteiről. Az elméleti anyag értékelése írásbeli és/vagy szóbeli vizsga formájában történik.</p>								

Kötelező szakirodalom:

Kállay László – Imreh Szabolcs (2004) A kis- és középvállalkozás-fejlesztés gazdaságtana. Aula, Budapest
Nábrádi A. – Nagy A. (2007) Vállalkozások működtetése az Európai Unióban Szaktudás Kiadó Ház, Budapest

Ajánlott szakirodalom:

Fülöp Gyula (2004) Kisvállalati gazdálkodás. Aula Kiadó, Budapest

Heti bontott tematika	
1.	Regisztrációs hét TE*
2.	Bevezető előadás, követelményrendszer ismertetése. A KKV-k gazdasági környezete TE
3.	KKV-fejlesztés elméleti alapjai TE
4.	A KKV-k jelentősége és fogalma TE
5.	A KKV-k fejlesztése, mint közgazdasági probléma TE
6.	Paradigmaváltás a KKV fejlesztési politikában TE
7.	A KKV fejlesztés pénzügyi eszközei TE
8.	A vállalkozásfejlesztés nem pénzügyi eszközei TE
9.	Az EU vállalkozásfejlesztési politikája TE
10.	Vállalkozásfejlesztés a fejlődő országokban TE
11.	A vállalkozásfejlesztés sajátosságai néhány fejlett országban TE
12.	KKV-k sajátosságai Magyarországon TE
13.	A KKV fejlesztés eszközei és lehetőségei Magyarországon TE
14.	A KKV fejlesztés szervezeti háttere TE

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vállalkozás és a globális piac				Kódja:	GT_MVAL021-17 GT_MVALS021-17	
	angolul:	Enterprise and the Globalised World						
Felelős oktatási egység:		Gazdálkodástudományi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		--				Kódja:	--	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali	X	Heti	2	Heti	0	K	3	magyar
Levelező		Féléves		Féléves				
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Szűcs István			beosztása:	egyetemi docens	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:				beosztása:		
A kurzus célja, hogy a hallgatók megismerjék								
<p>a globalizáció lényegét, annak mozgatórugóit és a globalizáció pozitív és negatív gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait és mindazon tényezőket, melyek befolyásolják a vállalkozások jelenlegi és jövőbeli működését. További cél a globális piaci folyamatok és a globális ellátási láncok elemző bemutatása és azok hatáselemzésének elsajátítása.</p> <p>Napjainkban már nem kizárólag a multinacionális cégek alakítják a világgazdasági folyamatokat. Globalizálódó világunkban egyre több kis-és középvállalkozás lép országhatárokon túlnyúló piacokra. A kisebb méretű vállalatok Európa-szerte exporttevékenységük bővítésével igyekeznek bevételeiket növelni. A magyar KKV szektor számára is kiterjesztési lehetőség a nemzetközi jelenlét. A kurzus segít értelmezni azokat a szempontokat, amelyek szerepet játszanak a nemzetközi piacokra lépő vállalkozások stratégiai döntéseiben.</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<p><i>Tudás:</i></p> <p>Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.</p> <p>Érti a vállalkozások struktúráját, működését és kapcsolatrendszerét, a vállalkozások viselkedését meghatározó környezeti tényezőket, a gazdasági döntések információs és motivációs tényezőit.</p> <p>Ismeri a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembe vételével.</p> <p><i>Képesség:</i></p> <p>Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben.</p> <p>Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre. Képes felismerni a vállalkozásfejlesztési nemzetközi trendekből, európai szakpolitikákból fakadó követelményeket és fejlesztési lehetőségeket.</p> <p><i>Attitűd:</i></p> <p>Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).</p> <p>Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.</p> <p><i>Autonómia és felelősség:</i></p> <p>Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.</p> <p>Önállóan tervezi a vállalkozás működésének területeit, a stratégiák kialakítását, a szervezeti folyamatokat, a munkatársak együttműködését szervezeten belül és kívül egyaránt.</p> <p>Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.</p>								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
<p>Az egyre kiterjedtebb gazdasági-kereskedelmi integrációk elsődleges célja a szabad kereskedelem biztosítása a globális, illetőleg a regionális piacokon. Mindezeket a folyamatokat bizonyos technológiai innovációk, mint például a digitalizáció elterjedése, az online kereskedelem felfutása, a közösségi gazdaság kialakulása felgyorsították. Áruk és szolgáltatások országhatárokat, sokszor kontinenseket átívelő áruba bocsátása és vásárlása az interneten keresztül mára</p>								

olyan egyszerű és annyira természetesnek hat, mint a weben való böngészés vagy a bankkártyás fizetés a boltban. Ezáltal a nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok intenzitása és je-lentősége felerősödött.

A globalizáció (gazdasági, társadalmi/kulturális, környezeti) és a globális piac kialakulásának folyamata. A globális piacon működő vállalatok stratégiájának jellemzői.

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

A kurzus során többféle oktatási módszert alkalmazunk azzal a céllal, hogy a hallgatók aktív részesei legyenek a tanulási folyamatnak. Közös és önálló esettanulmány-feldolgozások, a tananyag egyes fejezeteinek megbeszélése és a nemzetközi üzleti terv struktúrájának átbeszélése során a hallgatók alkalmazhatják a korábbi tanulmányaik/szakmai munkájuk során elsajátított ismereteket is, így a szintetizálási képességük is javulni fog.

Hagyományos és interaktív előadások, digitális oktatás esetén Webex használatával. A kurzus második felében egy írásbeli zárthelyi dolgozat megírása. A hallgatók teammunka keretében iparág- és vállalatelemzés alapján nemzetközi üzleti tervet készítenek egy valós magyar vállalkozás külpiaei megjelenésére vonatkozóan (részletes feladatkiírást határidőkkel stb. külön dokumentumban az eLearning felületen.)

Értékelés

A félévvégi aláírásnak követelménye: (1) az órák TVSZ szerinti látogatása; (2) a zárthelyi dolgozat min. 60%-os teljesítése; (3) a nemzetközi üzleti terv team munkában való elkészítése és prezentációja (min. 60%-os szinten).

A félév végén minden hallgató, aki az évközi pontokból minimum 60%-ot elér, megajánlott jegyet kap. Azok, akik nem fogadják el a megajánlott jegyet, a vizsgaidőszakban szóbeli vizsgán (kollokvium) javíthatnak.

Kötelező szakirodalom:

Szűcs I., Gabnai Z. (2021): Az előadások anyaga (eLearning)

Pupos T., Nábrádi A., Szűcs I., Szöllősi L., Apáti F., Péter Zs. M. (2010): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata, Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2010. 1-185 p. ISBN: 9789639935402

Czakó Erzsébet - Reszegi László (szerk.) (2010) Nemzetközi vállalatgazdaságtan, Alinea Kiadó – VTE, Budapest

A kis- és középvállalkozások nemzetközivé válásának támogatása: <https://op.europa.eu/hu/publication-detail/-/publication/dd69f968-fea2-4034-90d5-7a648574618f/language-hu/format-PDF>

Ajánlott szakirodalom:

Blahó A., Czakó E., Poór J. (szerk.) (2015): Nemzetközi menedzsment, Akadémiai Kiadó, Budapest

Csath M. (2008): Interkulturális menedzsment, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest

Roger E.A.Farmer: Hogyan működik a gazdaság. Berill Team Kft. Bp. 2010

Heti bontott tematika	
1. hét	Előadás: A globalizáció általános elméleti háttere
	TE: Ismeri és érti a globalizáció elméleti hátterét.
2. hét	Előadás: A globalizáció gazdasági előnyei és hátrányai
	TE: Ismeri és érti a globalizáció gazdasági előnyeit és hátrányait.
3. hét	Előadás: A globalizáció társadalmi előnyei és hátrányai
	TE: Ismeri és érti a globalizáció társadalmi előnyeit és hátrányait.
4. hét	Előadás: A globalizáció környezeti előnyei és hátrányai, az ENSZ fenntartható fejlődési céljai és azok megjeleníthetősége a vállalati stratégiában
	TE: Ismeri és érti a globalizáció környezeti előnyeit és hátrányait, valamint tisztában van az ENSZ fenntartható fejlődési céljaival.
5. hét	Előadás: A globális gazdaság koordinációja, transz- és multinacionális vállalatok kialakulás és szerepe a globális gazdaságban
	TE: Ismeri és érti a globális gazdaság koordinációját.
6. hét	Előadás: Globális piacok és globális termékpályák és ellátási láncok kialakulása és jellemzői, nemzetközi integrációs folyamatok I.
	TE: Ismeri és érti a globális piacok/termékpályák/ellátási láncok működését.
7. hét	Előadás: Globális piacok és globális termékpályák és ellátási láncok kialakulása és jellemzői, nemzetközi integrációs folyamatok II.
	TE: Ismeri és érti a globális piacok/termékpályák/ellátási láncok működését.
8. hét	Előadás: A globális piacokon való vállalati megjelenés stratégiája

	TE: Ismeri és érti a vállalkozások globális piacokon való megjelenésének stratégiáját.
9. hét	Előadás: Stratégiai elemzések a globális piacokon való vállalati megjelenés érdekében
	TE: Ismeri és érti egy vállalkozás nemzetközi piacra lépésének elméleti és gyakorlati hátterét.
10. hét	Előadás: Üzleti terv struktúrája a globalizált nemzetközi piacon való megjelenéshez
	TE: Ismeri és érti a globalizált piacon való megjelenéshez szükséges üzleti terv struktúráját.
11. hét	Előadás: A CSR értelmezése és megjelenése a globális piacokon jelenlévő vállalkozások esetében
	TE: Ismeri és érti a CSR jelentőségét a transz- és multinacionális vállalkozások esetében.
12. hét	Előadás: Hallgatói team-ek interaktív prezentációja (nemzetközi piacra lépést célzó üzleti terv)
	TE: A hallgatók képesek team-munkában szakmai munkát végezni és prezentálni.
13. hét	Előadás: Hallgatói team-ek interaktív prezentációja (nemzetközi piacra lépést célzó üzleti terv)
	TE: A hallgatók képesek team-munkában szakmai munkát végezni és prezentálni.
14. hét	Előadás: Zárthelyi dolgozat
	TE: Ismeri és érti az eddig tanultakat, képes magas szintű szintetizáló tevékenységre nemzetközi környezetben is.

A tantárgy neve:		magyarul:	Vezetői gazdaságtan				Kódja:	GT_MVAL024-17, GT_MVALS024-17
		angolul:	Managerial Economics					
Felelős oktatási egység:		DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		K	5	magyar
Levellező	x	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Popovics Péter András			beosztása:	adjunktus	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<p>Jelenleg a hazai viszonyok között működő vállalatok vezető beosztásban dolgozó szakembereinek a hétköznapi életben használatos gazdaságtani kérdéseire készíti fel a hallgatókat, számukra nyújt egyfajta gazdaságtani összefoglalót. Olyan témákat érint a tárgy, amelyekkel a vezetők rendszeresen, napi szinten találkoznak. Megszerzett tudásuk birtokában képesek elemezni, döntéseket hozni és irányítani a versenyszektor és a közszféra szervezeteinek munkafolyamatait. Képesek újonnan felmerülő problémákat felismerni, elemezni és megoldani.</p>								

Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul

Tudás:

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű módszereinek, ismeri azok korlátait is.
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait.
- Elsajátított a képzésnek megfelelő területeken az alapvető (funkcionális) gyakorlati módszereket és megoldásokat, valamint ezek hasznosításának lehetőségeit.

Képesség:

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes közepes és nagyméretű vállalkozás, komplex szervezeti egység vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót képes ellátni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni.
- Képes tudása, képességei és készségei folyamatos, egy életen át tartó fejlesztésére.

Attitűd:

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottjait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Elkötelezett a szakmája iránt, ismeri és vállalja annak alapvető értékeit és normáit, törekszik azok kritikai értelmezésére és fejlesztésére.
- Szakmai munkája során a kíváncsiság, a tények és összefüggések megismerésének vágya hajtja.

Autonómia és felelősség:

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Vizsgálja, vállalja és kezeli annak felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlatibb eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.
- Munkájára jellemző a szakmai kérdések megfogalmazásakor a gazdasági és gazdaságon kívüli következmények önálló és felelős végiggondolása és figyelembevétele.

A kurzus rövid tartalma, témakörei

A vállalatok vezető beosztásban dolgozó szakembereinek a hétköznapiakban használatos gazdaságtani kérdéseire vonatkozó gazdaságtani összefoglaló. Olyan témákat érint a tárgy, amelyekkel a vezetők rendszeresen, napi szinten találkoznak.

A kurzus témakörei röviden:

kapacitáskihasználás és méretgazdaságosság, pénzügyi befektetések elemzése, beruházások komplex értékelése, mérleg elemzés vezetői szempontból, beruházási hitel üzleti tervének elemzése különböző bankok szempontrendszer szerint, vállalati vagyoneértékelés, vezetői marketing, adóoptimalizálás, szervezetfejlesztés, versenyképesség és fenntarthatóság, vállalatirányítás bevezetésének gazdasági hatásai, minőségmenedzsment gazdasági hatásai.

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

előadásokon és gyakorlatokon keresztül, projekt alapú tanulás

Értékelés

Az aláírás megszerzésének feltételei:

- Kötelező szemináriumi részvétel (max. 3 hiányzás)
- Az előadáson elhangzott elméleti anyagokhoz kapcsolódó feladatok megoldására kerül sor a gyakorlatokon, ezért az előadás anyagát ismerni kell.

- Az előadások témaköreihez kapcsolódóan kiselőadásokat kell készíteni a hallgatóknak, amelyek során a hallgatók elmélyülnek egy-egy kiragadott szakmai kérdésben és gyakorlati példa bemutatásán keresztül értelmezik azt. (30%)
- A félév végén 1 kötelező gyakorlati zh megírása. (70%)
- Az aláírás megszerzéséhez legalább 60%-ot kell a fentiekből elérnie a hallgatóknak.

Számonkérés módja:

A kollokviumi jegy (K) megszerzése:

A vizsgaidőszakban írásbeli vizsgát tesznek a hallgatók.

Értékelés:

59% alatt: (1) elégtelen

60-69%: (2) elégséges

70-79%: (3) közepes

80-89%: (4) jó

90-100%: (5) jeles

Kötelező irodalom:

1. Andor György: Üzleti gazdaságtan, Akadémia Kiadó, 2017
2. Illés Mária: Vezetői gazdaságtan, Kossuth Kiadó, 2008
3. Paul G. Keat – Philip K.Y. Young: Managerial Economics: Economic Tools for Today's Decision Makers. Pearson, 2014.

Ajánlott irodalom:

1. Robert S. Kaplan – Anthony A Atkinson: Vezetői üzleti gazdaságtan. Panem Könyvkiadó - Business Kft. 2003
2. Karl Sveiby: Szervezetek új gazdagsága: a menedzselt tudás, KJK KERSZÖV, 2001
3. Al Eshbar: EVA (Economic Value Added) Gazdasági hozzáadott érték – Kulcs az értékteremtéshez Panem Kiadó – John Wiley & Sons 2000

Témakörönkénti bontott tematika	
15.	Elméleti alapozás TE: A hozott elméleti alapok felelevenítése.
16.	Gazdaságpszichológia és közgazdasági alapok TE: Közgazdasági alapszámítások áttekintése
17.	Mikroökonómiai alapok TE: Mikroökonómiai alapfüggvények értelmezése
18.	Tőkepiaci árazódás TE: Piaci portfóliók tartása
19.	Pénzáramlások és tőkeköltségek TE: NPV számítása
20.	Adók és pénzáramlások TE: Tőkeköltség meghatározásának gyakorlati kérdései
21.	Pénzáramlások és a tőkeköltségek harmonizálása TE: Egy adott év pénzáramlása
22.	Vállalati vagyoneértékelés (Goodwill, brand- és márkavérték) TE: A vállalati vagyoneérték meghatározásának módszertana.
23.	Gazdasági elemzések TE: Különböző gazdasági mutatók értelmezése
24.	Pénzügyi opciók TE: Európai és amerikai opciók
25.	Befektetéselmélet TE: Tőkepiaci hatékonyság
26.	Szervezetfejlesztés gazdasági hatásai; HR gazdálkodás pénzügyi és gazdasági hatásai. TE: Bérgazdálkodás optimalizálása a benne rejlő lehetőségek.
27.	Vállalati termelés elemzése és controllingja. Hatékonyság. TE: A vállalat termelésének optimalizálása.
28.	Versenyképesség és fenntarthatóság gazdasági, társadalmi és ökológiai aspektusai. TE: Társadalmi felelősségvállalás gazdasági vetületei.

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vállalkozások jogi környezete				Kódja:	GT_MVAL026-17 GT_MVALS026-17	
	angolul:	Legal environment for business						
Felelős oktatási egység:		GTK Közgazdaságtan és Világgazdaságtan Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali	-	Heti	-	Heti	-	kollokvium	3	magyar
Levelező	L	Féléves	10	Féléves	0			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Károlyi Géza			beosztása:	adjunktus	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:	-			beosztása:	-	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
az elsajátított ismeretek birtokában önállóan legyenek képesek felismerni a gazdasági események jogi vonatkozásait, eligazodjanak az egyes folyamatokat jogi szempontból elhatároló ismérveken, és ennek nyomán képesek legyenek a választott szakirányon belül olyan önálló munkavégzésre, aminek keretében az alapvető jogi kérdések megoldása során jogi szakember bevonása nélkül is képesek legyenek a döntéshozatalra és végrehajtásra.								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.								
- Átlátja az általános társadalmi-gazdasági környezet mechanizmusait, a piac működési elveit, a gazdálkodó szervezetek működési rendjét, céljait, a gazdálkodás eredményeit befolyásoló tényezőket.								
<i>Képesség:</i>								
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes közepes és nagyméretű vállalkozás, komplex szervezeti egység vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciók ellátására, összetett gazdálkodási folyamatok tervezésére, irányítására, az erőforrásokkal történő gazdálkodásra. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.								
<i>Attitűd:</i>								
- A vállalkozás vagy szektor életében bekövetkező, választási lehetőséget nyújtó gazdasági döntéseinek meghozatala során törekszik a jogszabályok, standardok és etikai normák teljes körű figyelembevételére - döntés előkészítőként bemutatva valamennyi releváns kimenet számszerűsíthető és nem számszerűsíthető pozitív és negatív hatását.								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.								
- A számvitel társadalmi, gazdasági és jogi környezetében bekövetkező változások érdeklík, a szakmai döntések következményeinek felelős végiggondolása és figyelembe vétele jellemzi.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A szerződések és a vállalkozások joga.								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
A kiadott jegyzetből önálló tanulás, előadásokon a fontosabb témakörök elméleti magyarázata.								
Értékelés								
Az írásbeli vizsgáztatás papír alapú, előre nyomtatott kérdéssor kitöltésével történik. A vizsgadolgozat maximális pontszáma 15, az egyes érdemjegyek az alábbiak szerint érhetők el:								
0-7 pont: <i>elégtelen (1)</i>								
8-9 pont: <i>elégséges (2)</i>								
10-11 pont: <i>közepes (3)</i>								
12-13 pont: <i>jó (4)</i>								
14-15 pont: <i>jeles (5)</i>								
A szóbeli vizsgáztatás értékelési szempontjai:								
<i>elégtelen (1):</i> fogalmak ismeretének hiánya								
<i>elégséges (2):</i> fogalmak általános, lényegi ismerete és helyes alkalmazása								
<i>közepes (3):</i> fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, néhány fontos részletszabály ismerete az egyes jogintézményekhez								
<i>jó (4):</i> fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, részletszabályok többségének ismerete és helyes alkalmazása az egyes jogintézményekhez								
<i>jeles (5):</i> fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, részletszabályok ismerete és helyes alkalmazása az egyes jogintézményekhez, összefüggések értelmezése.								

Kötelező szakirodalom:

tanszék (Kötelmi jog, Jogi személyek)

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Harmadik Könyv, Hatodik Könyv)

2006. évi V. törvény a cégeljárásról

Ajánlott szakirodalom:

Hatályos jogszabályszovegek: www.njt.hu, net.jogtar.hu

Petrik Ferenc (szerk.): Polgári jog V/VI. (Kötelmi jog 1-2.), Budapest (HVG-Orac) 2018 (ISBN 978 963 258 418 8)

Petrik Ferenc (szerk.): Polgári jog VI/VI. (Kötelmi jog 3-6.), Budapest (HVG-Orac) 2018 (ISBN 978 963 258 415 7)

Petrik Ferenc (szerk.): Polgári jog II/VI. (A jogi személy), Budapest (HVG-Orac) 2018 (ISBN 978 963 258 414 0)

Sárközy Tamás (szerk.): Gazdasági társaságok – Cégtörvény, Budapest (HVG-Orac) 2014 (ISBN 978 963 258 221 4)

Heti bontott tematika	
1.	A jog mint társadalmi norma. A jogviszony fogalma, alanyai, tárgya, szerkezete. A polgári jog alapelvei. TE* a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
2.	Kötelmi jog általános rész 1: alapfogalmak, kötelelem-keletkeztető tények, a kötelmi jogi jogviszony, teljesítés, jognyilatkozatok, képviselő. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
3.	Kötelmi jog általános rész 2: a szerződés általános szabályai. Érvénytelenségi és semmisségi okok. A szerződésszegés és jogkövetkezményei. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
4.	Egyes szerződések 1: tulajdonátruházó szerződések. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
5.	Egyes szerződések 2: megbízási típusú szerződések, vállalkozási típusú szerződések TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
6.	Egyes szerződések 3: használati szerződések, pénzügyi szerződések TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
7.	A jogi személyek általános szabályai. A gazdasági társaságok általános szabályai. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
8.	Az egyes gazdasági társaságok 1: Közkereseti társaság, betéti társaság. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
9.	Az egyes gazdasági társaságok 2: Korlátolt felelősségű társaság, részvénytársaság. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
10.	A gazdasági élet eljárásai. TE: a vonatkozó joganyag legfontosabb szabályainak ismerete
11.	TE:
12.	TE:
13.	TE:
14.	TE:
15.	TE:

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vezetői számvitel és controlling				Kódja:	GT_MVAL002-17 GT_MVALS002-17	
	angolul:	Management Accounting and controlling						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:		
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	x	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Fenyves Veronika			beosztása:	egyetemi tanár	
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<ul style="list-style-type: none"> - A tantárgy oktatásának célja olyan ismeretanyag biztosítása és elsajátítása, mely alapot és segítséget nyújt minden vállalkozásnak az eredményességet növelő munkához, hozzájárul a vállalkozások gazdasági és pénzügyi stabilitásának megalapozásához. - Az oktatásban résztvevők legyenek képesek controlling szemléletű divíziókénti hozam- és költségelszámolásra; költség helyi tervezett-tényleges adatok összehasonlítására és a leterheltség vizsgálatára; vertikális üzemek hozam és költségelszámolására, belső felhasználásra kerülő termékek esetében; hozam- és költségelszámolásra munkakalkulációs rendszerben; folyamat kalkuláció készítésére - folyamatköltség elszámolásra; önköltségelszámításra. - Valamint a hallgatók megismertetése a controlling fogalmával, funkciójával. 								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes pénzügyi modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. Ismeri és érti a vállalkozásfejlesztés alapvető és átfogó fogalmait, elméleteit, jellegzetességeit és összefüggéseit, tudományos problémafelvetéseit								
<i>Képesség:</i>								
A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik.								
<i>Attitűd:</i>								
Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
A hallgatók részére olyan ismeretanyag biztosítása és elsajátítása, mely alapot és segítséget nyújt minden vállalkozásnak az eredményességet növelő munkához, hozzájárul a vállalkozások gazdasági és pénzügyi stabilitásának megalapozásához, képesek legyenek controlling szemléletű divíziókénti hozam- és költségelszámolásra; költség helyi tervezett-tényleges adatok összehasonlítására és a leterheltség vizsgálatára; vertikális üzemek hozam és költségelszámolására, belső felhasználásra kerülő termékek esetében; hozam- és költségelszámolásra munkakalkulációs rendszerben; folyamat kalkuláció készítésére - folyamatköltség elszámolásra; önköltségelszámításra. A vezetői beszámolási rendszerek megismerésével az irányításban résztvevők döntéseinek megalapozottságát képesek segíteni. Valamint a hallgatók megismertetése a controlling fogalmával, funkciójával. A controllingrendszer vállalaton belüli helyének és alapvető alrendszerének bemutatása. A controlling funkcionális területi sajátosságainak megismerése, ismertek nyújtása a controlling gyakorlati megvalósulásairól								

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

Az előadások keretében a hallgatók a vezetői számvittel és a controllinggal kapcsolatos jellemzőkkel, feladatokkal és módszerekkel ismerkednek meg. A gyakorlatokon pedig olyan számításokat végeznek, és olyan esettanulmányokat oldanak meg, amelyek biztosítják, hogy kellő gyakorlatot szerezzenek a vezetői számviteli és a controlling módszerek alkalmazásában.

Értékelés

A félévi aláírás megszerzésének feltétele, hogy a hallgatók a gyakorlatokat rendszeresen látogassák, az igazolatlan hiányzások mértéke nem haladhatja az órák 50%-át, és a vizsgaszabályzatban meghatározott mértéket.

A kollokviumi jegy (K) megszerzése:

Két részből áll: egy szóbeli és egy írásbeli vizsgarészből. Az írásbeli vizsgarészen legalább 50% eredményt kell elérnie ahhoz a hallgatónak, hogy szóbeli vizsgarészen tételt húzhasson.

A vizsgaidőszakban szóbeli vizsga tételsor alapján.

Kötelező szakirodalom:

Órai tananyag és a Moodle-ra feltett anyagok.

Fenyves Veronika (2020): Controlling Debrecen, Campus Kiadó (2020) , 158 p. ISBN: 9789639822733

Laáb Ágnes. Döntéstámogató vezetői számvitel Complex Kiadó Kft. Budapest 2011

Robert N. Anthony – Vijay Govindarajan: Menedzserkontroll-rendszerek Pánem Könyvkiadó Kft. Budapest 2013. ISBN: 9789635455126

Maczó K. (szerk.): Controlling a gyakorlatban, Kempelen Farkas Hallgatói Információs Központ, 2007., <http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tkt/controlling-gyakorlatban/ch01.html>

Ajánlott szakirodalom:

Horváth & Partners CONTROLLING Út egy hatékony controlling rendszerhez Complex Kiadó Kft. Budapest 2007

Kaplan, Robert S. – Atkinson, Anthony A.: Vezetői üzleti gazdaságtan – haladó vezetői számvitel. Panem Könyvkiadó Kft. Budapest 2003.

Wileman A: Költségmenedzsment – a hatékony költséggazdálkodás és – csökkentés stratégiái HVG Kiadó, Budapest 2009

Anthony, R. and Govindarajan, V., 2007. Management Control Systems, Chicago, Mc-Graw-Hill IRWIN

Alasdair Gilchrist (2015): Management Accounting (Projects & Budgets): New Manager Series (English Edition) Kindle Edition 978-0470952344

Tematika

A költségmenedzselést támogató (hagyományos) vezetői számvitel. A vezetői számvitel hozzájárulása a költséggazdálkodáshoz. A költségallokáció hagyományos módszerei. Eltéréslemzés, a költségellenőrzés hatásos eszköze. Felelősségelv a vezetői számvitelben, A transzferárak szerepe. Törekvések a vállalati általános költségek ésszerűbb menedzselésére. A controlling fogalma, a controlling koncepció lényege. A controller és feladata. A vállalati controlling szervezet. A vállalati controlling rendszer és működése. Vállalati controlling rendszerek kialakítása. A teljesítmény mérés. Vállalati teljesítménymérési rendszerek. A controlling informatikai támogatása, A döntéshozatal támogatása. Funkcionális controlling alrendszerek : pénzügyi controlling és további controlling területek. Controlling a gyakorlatban.

A hallgató képes lesz a vezetői számvitel és a pénzügyi számvitel megkülönböztetésére. A hallgató képes lesz a költségek csoportosítására, költségszámításokra, önköltségszámításra. A hallgató képes lesz az eltéréslemzés módszerének alkalmazására. A hallgató képes értelmezni a felelősségi központok szerepét a transzferárak jelentőségét. A hallgató képes lesz értelmezni a japán értékalapú módszereket és az újabb kalkulációs módszereket. A hallgató képes lesz a controlling tevékenységet elhelyezni a vállalati szervezeten belül. A hallgató képes lesz átlátni a controlling rendszer működését. A hallgató képes lesz a controlling rendszer kialakításában való részvételre. A hallgató képes lesz alkalmazni a vállalati teljesítménymérési rendszereket. A hallgató képes lesz megkülönböztetni a controlling alrendszereket.

A tantárgy neve:	magyarul:	Üzleti tanácsadás				Kódja:	GT_MVAL015-17 GT_MVALS015-17	
	angolul:	Business Consulting						
Vállalkozásfejlesztés MSc								
Felelős oktatási egység:		Vidékfejlesztési és Regionális Gazdaságtani Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus	Óraszámok					Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás		Gyakorlat					
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	4	magyar
Levelező	x	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Pető Károly			beosztása:	egyetemi tanár	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:				beosztása:		
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<p>A tantárgy célja, hogy bevezesse a résztvevőket a tanácsadás, ezen belül az üzleti tanácsadás világába. A tanácsadás speciális módszereket, ismereteket és képességeket kíván, a tárgy ezekből kíván ismereteket nyújtani a résztvevőknek. A kurzus során a hallgatókat megismertetjük az ismeretátadási technikák mellett azzal, hogy a pszichológiai háttértudása milyen fontos szerepet tölt be az üzleti életben.</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet, projektervezési és -vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.								
<i>Képesség:</i>								
Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.								
<i>Attitűd:</i>								
Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés előkészítő, tanácsadói feladatokat.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
Az üzleti tanácsadás alapjai, jellemzői								
Döntéstámogatás								
Tanácsadási módszerek								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
tudásépítés, együttműködés, előadás, magyarázat, megbeszélés								
Értékelés								
a kollokvium érdemjegye								
Kötelező szakirodalom:								
Peleczné dr. Gáll Ildikó-Szadai Ágnes (2006): Üzleti tanácsadás alapjai, Bíbor Kiadó Bt., Miskolc								
Ajánlott szakirodalom:								
Nádor Éva (2007): Az üzleti tanácsadás marketingje, Akadémiai Kiadó Zrt, Budapest								
Mick Cope (2007): A coaching módszertana, Manager Könyvkiadó Kft., Budapest								

Heti bontott tematika	
1.	<p>Az üzleti tanácsadás alapjai TE</p> <p>Az üzleti tanácsadás területei, tudás-intenzív szolgáltatások jellemzői TE</p> <p>Az üzleti tanácsadás főbb jellemzői és szerepe a hazai gazdaságban TE</p> <p>Az üzleti tanácsadás igénybevételének okai, tanácsadóktól elvárt jellemzők TE</p> <p>Az üzleti tanácsadás típusai TE</p> <p>Az üzleti tanácsadás pszichológiája, coaching TE</p> <p>Döntéstámogatás, Válság-előrejelzés TE</p> <p>A vállalkozások reorganizációja TE</p> <p>Az üzleti tanácsadás folyamata, Környezetelemzési modellek TE</p> <p>Egyéni tanácsadási módszerek TE</p> <p>Csoportos tanácsadási módszerek</p>

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Komplex vállalati tervezés				Kódja:	GT_MVAL016-17 GT_MVALS016-17	
	angolul:	Business planning						
Vállalkozásfejlesztés MSc levelező tagozat (Debrecen, Szolnok)								
Felelős oktatási egység:		DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet Üzemtani és Vállalati Tervezés Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:	-	
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali	-	Heti	-	Heti	-	K	5	magyar
Levelező	X	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:		Dr. Szöllösi László		beosztása:	egyetemi docens	
<p>A kurzus célja, hogy a hallgatók a félév során megismerjék és elsajátítsák a vállalkozások fennmaradásához, fejlődéséhez és eredményességéhez elengedhetetlenül szükséges hosszú és rövidtávú gazdasági tervezését. A tantárgy a vállalkozások tervezési tevékenységének alapvető összefüggéseivel és módszereivel foglalkozik, ismertetve a stratégiai tervezés, az akciótervezés és részletesen az operatív tervezés fogalmi rendszerét, lépéseit és összefüggéseit. A hallgatók a félév során haladó szinten elsajátítják a vállalkozások komplex értelemben vett tervezését, gyakorlatot szereznek a vállalkozások működtetésének előrelátó, átgondolt és jövőorientált tervezésében. A kurzus további célja, hogy szintetizálja és a hallgatók összefüggéseiben átlássák és alkalmazni tudják a kurzust megelőzően lehallgatott és elsajátított kurzusok (mikro-, makroökönómia, pénzügy, számvitel, marketing, vállalatgazdaságtan, menedzsment, gazdasági elemzés) ismereteit. Ezen túl a hallgatók az oktató iránymutatásai alapján team munkában (3-4 fő) készítik el egy vállalkozás éves operatív tervét.</p>								
<p>Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul</p> <p><i>Tudás:</i></p> <p>A végzett hallgató elsajátította a vállalkozások tervezési feladataival kapcsolatos fogalmakat, elméleteket, folyamatokat és módszereket, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.</p> <p>Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és az azt leíró reál- és pénzügyi folyamatokat.</p> <p>Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.</p> <p>Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.</p> <p>Ismeri a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembe vételével.</p> <p>Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések módjait.</p> <p><i>Képesség:</i></p> <p>A végzett hallgató önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára.</p> <p>A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik.</p> <p>Képes a vállalati gazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére, a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére.</p> <p>Képes nagyméretű és összetett projektben, csoportos problémamegoldásban részt venni.</p> <p><i>Attitűd:</i></p> <p>A végzett hallgató kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.</p> <p>Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.</p> <p><i>Autonómia és felelősség:</i></p> <p>A végzett hallgató stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat. Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is. Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért. Önállóan tervezi a vállalkozás működésének területeit, a stratégiák kialakítását, a szervezeti folyamatokat, a munkatársak együttműködését szervezeten belül és kívül egyaránt.</p>								

A kurzus rövid tartalma, témakörei

- Követelményrendszer ismertetése;
- Tervezés a vállalkozásoknál, tervezés fajtái, módszerei, információi, a tervmunka megszervezése, a tervezés formái;
- Stratégiai tervezés, stratégiaalkotás a vállalkozásoknál, stratégiai tervezés folyamata, szakaszai, a stratégiai tervezés eszközei, módszerei;
- Akciótervezés, az akciótervezés szempontjai, az innováció tervezése; Üzleti tervezés, az üzleti tervezés gyakorlata, módszerei, tartalma;
- Az operatív tervezés módszertana;
- Értékesítés tervezése;
- Termelés tervezése;
- Erőforrások tervezése: tárgyi eszközök, emberi erőforrások, vásárolt készletek;
- Pénzügyi tervezés: költségterv, eredményterv, mérlegterv, pénzforgalmi terv, pénzügyi mutatók;
- Házi dolgozat (adott vállalkozás éves operatív terve) elkészítése

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

A hallgatók 3-4 fős teamekben készítik egy szabadon választott, de a tantárgyfelelőssel egyeztetett feldolgozóipari vállalkozás éves operatív tervét. Követelmény egy, az oktató útmutatásai szerint elkészítendő operatív terv tartalmi és formai követelményeknek megfelelő kidolgozása és határidőre történő leadása. A házi dolgozat legfőbb tartalmi és formai követelményei a tantárgyi programhoz csatolt mellékletben található, amely kiegészül az oktató gyakorlatokon elhangzott előírásaival. A leadási határidő: A dolgozat leadása elektronikusan, a kurzus számára létrehozott e-learning felületen keresztül teljesíthető.

A házi dolgozat tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő elkészítése, valamint a határidő be nem tartása a dolgozat visszautasítását vonja maga után. Azonnali aláírás megtagadást von maga után, ha a beadott üzleti terv nem a hallgató(k) saját munkájának eredménye, azaz a karon vagy más intézményben korábban benyújtott dolgozattal azonos, vagy részben azonos dolgozatot nyújt(anak) be.

Az írásbeli vizsgában szereplő elméleti kérdések és gyakorlati (számítási) feladatok a kurzus témakörökből kerülnek megfogalmazásra, igaz-hamis kérdések, rövid definíciójellegű kérdések, kifejtendő kérdések, valamint egyszerűbb, illetve összetettebb számítási feladatok formájában.

Értékelés

A félév kollokviumi jeggyel zárul. A kollokviumi jegybe beleszámít egyrészt az előírások alapján elkészített és határidőre beadott házi dolgozat (operatív terv) eredménye (max. 25 pont), másrészt a vizsgaidőszakban megírt írásbeli vizsga eredménye (max. 75 pont). A házi dolgozat eredményét annak szakmai minősége, a szöveges részek szakszerűsége, valamint az abban szereplő adatok számszaki pontossága határozza meg. A félév akkor tekinthető sikeresnek, ha mind a házi dolgozat, mind az írásbeli vizsga sikeresnek ítéltető (60% feletti teljesítmény).

Ponthatárok:	0-59	(1)
	60-69	(2)
	70-79	(3)
	80-89	(4)
	90-100	(5)

Kötelező szakirodalom:

- A tantárgy előadásain és gyakorlatain elhangzott és kiadott anyagok;
- Szöllősi L. (Szerk.) (2013): Üzleti tervezés – Elméleti jegyzet (Elektronikus tananyag) Debreceni Egyetem AGTC, Debrecen.
- Kresalek P. (2003): Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Perfekt Rt. Budapest.
- Nábrádi A. – Pupos T. (Szerk.) (2010): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház Zrt., Budapest.
- Szöllősi L. (2018): Gyakorlati feladatok a Vállalkozásfejlesztés duális MSc Komplex vállalati tervezés c. tantárgyhoz, Debreceni Egyetem, Debrecen.

Ajánlott szakirodalom:

- Szöllősi L. – Szűcs I. (2015): Az üzleti tervezés alapjai. Debreceni Egyetem, Debrecen.
- Nagy L. – Szűcs I. (Szerk.) (2004): Gyakorlati alkalmazások – Az üzleti tervezés gyakorlata. Campus Kiadó, Debrecen.
- Nábrádi A. – Nagy A. (Szerk.) (2007): Vállalkozások működtetése az Európai Unióban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest.
- Bálint J. – Ferenczi T. – Szűcs I. (Szerk.) (2006): Üzleti tervezés, HEFOP BSc elektronikus tananyag, DE AMTC AVK, Debrecen.
- Eric S. Siegel – Brian R. Ford – Jay M. Bontsein (1996): Üzleti terv kalauz. CONEX Kft, Budapest.
- Kresalek P. (2000): Példatár és feladatgyűjtemény az üzleti tervezéshez. Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar, Budapest.

Részletes tematika	
10+10 óra	<p>Követelményrendszer ismertetése; Tervezés a vállalkozásoknál, tervezés fajtái, módszerei, információi, a tervmunka megszervezése, a tervezés formái;</p> <p>TE*: Ismeri a tervezéssel kapcsolatos alapvető fogalmakat, a különböző terveket, azok sajátosságait és azok közötti alapvető összefüggéseket, a tervezés információsükségletét, eszközeit és módszereit.</p> <p>Stratégiai tervezés, stratégiaalkotás a vállalkozásoknál, stratégiai tervezés folyamata, szakaszai, a stratégiai tervezés eszközei, módszerei;</p> <p>TE: Ismeri a stratégiai tervezés alapvető módszertani és szakmai kérdéseit, képes hosszú vállalati távú víziót, missziót és stratégiai célokat megfogalmazni és ezekhez középtávú célokat, akciókat rendelni.</p> <p>Akciótervezés, az akciótervezés szempontjai, az innováció tervezése; Üzleti tervezés, az üzleti tervezés gyakorlata, módszerei, tartalma;</p> <p>TE: Ismeri a középtávú tervek tartalmi és módszertani kérdéseit, összefüggéseit a stratégiai és az operatív tervekkel. Képes a stratégia mentén üzleti koncepciókat, taktikákat megfogalmazni és kidolgozni.</p> <p>Az operatív tervezés módszertana; Értékesítés tervezése;</p> <p>TE: Ismeri az operatív tervezés szerepét és jelentőségét a vállalati tervezési rendszerben. Ismeri az értékesítési terv kidolgozásához szükséges információkat, azok feldolgozásához alkalmazható módszereket, a prognózisok készítésének eszközeit és képes összeállítani egy adott vállalkozás értékesítési tervét.</p> <p>Termelés tervezése;</p> <p>TE: Ismeri a termelési terv kidolgozásához szükséges információkat, azok feldolgozásához alkalmazható módszereket és képes összeállítani egy adott vállalkozás termelési tervét.</p> <p>Erőforrások tervezése – tárgyi eszközök;</p> <p>TE: Ismeri az erőforrások tervezésének sajátosságait, szerepét és jelentőségét a vállalkozások működésében. Ismeri a tárgyeszköz-kapacitás és kapacitáskihasználás tervezésének információigényét és módszereit. Képes elvégezni a gépi erőforrásokkal kapcsolatos tervezési feladatokat.</p> <p>Erőforrások tervezése – emberi erőforrások;</p> <p>TE: Ismeri az emberi erőforrások tervezésének információigényét és módszereit. Képes elvégezni a munkaerő-tervezéssel és annak költségeivel kapcsolatos tervezési feladatokat.</p> <p>Erőforrások tervezése – vásárolt készletek;</p> <p>TE: Ismeri vásárolt készletek tervezésének információigényét és módszereit. Képes elvégezni a készletekkel kapcsolatos tervezési feladatokat.</p> <p>Pénzügyi tervezés – költségterv;</p> <p>TE: Ismeri a pénzügyi terv felépítését, a költségek tervezésének információigényét és módszereit. Képes a vállalkozás egyes költségteleinek különböző módszerek segítségével történő tervezésére.</p> <p>Pénzügyi tervezés – eredményterv;</p> <p>TE: Ismeri az eredményterv elkészítésének módszereit és képes az ahhoz kapcsolódó tervezési feladatokat elvégezni. Átlátja a vállalkozás gazdasági tevékenységének a vállalati eredmény szerkezetére és összegére gyakorolt hatásait.</p> <p>Pénzügyi tervezés – éves mérlegterv;</p> <p>TE: Ismeri a vállalkozás mérlegtervezetének elkészítésének módszereit és képes annak összeállítására. Átlátja a vállalkozás gazdasági tevékenységének a vállalati vagyon szerkezetére és összegére gyakorolt hatásait.</p> <p>Pénzügyi tervezés – pénzforgalmi terv;</p> <p>TE: Ismeri a pénzforgalmi terv elkészítésének módszereit és képes annak összeállítására. Átlátja a vállalkozás gazdasági tevékenységének a vállalati pénzeszközállományra és fizetőképességre gyakorolt hatásait.</p> <p>Pénzügyi tervezés – pénzügyi mutatók;</p> <p>TE: Ismeri a vállalkozás vagyoni-, jövedelmi- és pénzügyi helyzetének elemzésére használt mutatókat. Képes azokat szakmailag értelmezni és értékelni.</p> <p>Kockázatelemzés;</p> <p>TE: Ismeri a tervek kockázatbecslésének módszereit és szakmailag képes értékelni azok eredményeit.</p>

*TE tanulási eredmények

Gyakorlatok: Az előadás anyagához kapcsolódó gyakorlati példák, számítási feladatok bemutatása, megoldása és közös megbeszélése;

Az éves operatív terv tartalmi és formai követelményei

Az éves operatív terv előírt felépítése, tartalmi követelményei:

Fedőlap

Tartalomjegyzék

1. Vezetői összefoglaló
2. A vállalkozás bemutatása
3. Értékesítési terv
4. Termelési terv
5. Erőforrások tervezése
 - a. Tárgyi eszközök
 - b. Emberi erőforrások
 - c. Vásárolt készletek
6. Pénzügyi terv
 - a. Költségterv
 - b. Eredményterv
 - c. Mérlegterv
 - d. Pénzforgalmi terv
 - e. Pénzügyi mutatók

Mellékletek

Követelmény, hogy minden egyes fejezet a témának megfelelő részletezettséggel kerüljön kidolgozásra. Az operatív terv hiányos tartalommal (hiányzó fejezet) történő leadása a dolgozat visszautasítását vonja maga után.

Az üzleti terv formai követelményei:

- Terjedelem: minimum 30 oldal, maximum 60 oldal;
- Times New Roman, 12 betűméret, 1 (szimpla) sortáv, margó: alul-felül, jobbra-balra 2,5 cm;
- Oldalszámozás a lap alján, jobb oldalon;
- A táblázatok és ábrák szerkesztésére, valamint egyéb formai előírásokra a diplomadolgozatok formai követelményei az irányadóak;
- A dolgozat leadása elektronikusan teljesíthető, amely magában foglal két file-t:
 - 1) Az operatív terv 1 db Word dokumentumban (*.doc; *.docx);
 - 2) Az operatív tervben bemutatott számadatokat és háttérszámításokat tartalmazó 1 db Excel dokumentum (*.xls; *.xlsx);

A tantárgy neve:	magyarul:	Gazdaságszociológia				Kódja:	GT_MVAL029-17, GT_MVALS029-17	
	angolul:	Sociology of the economics						
Felelős oktatási egység:		Sportgazdasági- és menedzsment Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:						Kódja:		
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	3	magyar
Levelező	X	Féléves	10	Féléves				
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Szabados György Norbert			beosztása:	egyetemi docens	
Tantárgy oktatásába bevont oktató		neve:				beosztása:		
A kurzus célja, hogy a hallgatók								
<p>A tantárgy célja az, hogy a hallgatók szociológiai megközelítésből tudják áttekinteni a gazdasággal összefüggésben lévő kérdéseket, a gazdaság és társadalom sajátos viszonyrendszerét. A kurzus során hazai és nemzetközi irodalmak, források tanulmányozásával vesszük át a gazdasági rendszerek társadalmi mechanizmusait, vonatkozásait, a foglalkoztatás összefüggéseit, a társadalmi tőke sajátosságait, összefüggésrendszerét, a döntéshozatali elméleteket, megközelítéseket. Kurzus keretében néhány gazdasági szektor (pl. mezőgazdaság) társadalmi vonatkozásait részletesen tárgyaljuk, és kitérünk a gazdasági rendszerek társadalmi kapcsolatának (CSR) és sajátos szervezeteinek (NGO-k, civilek) tárgyalására is.</p>								
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul								
<i>Tudás:</i>								
-Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.								
-Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit								
<i>Képesség:</i>								
-Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.								
<i>Attitűd:</i>								
-Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).								
<i>Autonómia és felelősség:</i>								
-Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.								
A kurzus rövid tartalma, témakörei								
Bevezetés, tudományterületi keretek. A gazdaság társadalmi beágyazottsága. A társadalmi tőke. Gazdasági fejlődések társadalmi vonatkozásai, modernizáció, posztmodernizáció. Gazdasági rendszerek és intézmények. Menedzser dilemmák. Döntések elméleti megközelítése, döntéshozatal. Globalizáció. Alkalmazott gazdaságszociológia (mezőgazdaság). CSR, NGOk, civilek.								
Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek								
A tárgy keretében előadások vannak, majd ezek, illetve a kiadott szakirodalom alapján a hallgató a számonkérésre önállóan készül fel.								
Értékelés								
Kollokvium, zárthelyi dolgozat alapján értékelve.								

Kötelező szakirodalom:

- 1, Lengyel György-Szántó Zoltán (2005): A gazdasági élet szociológiája. Digitális tananyag. Aula Kiadó Kft. Budapest.
- 2, Kuczi Tibor (2011): Alkalmazott gazdaságszociológia. Jelenkutató Alapítvány, Budapest.
- 3, Kuczi Tibor (2011): Munkásprés- A munka kikényszerítésének története az ipari forradalomtól napjainkig. L'Harmattan Kiadó, Budapest.
- 4, Thaler, R. H. – Sunstein, C. R. (2011): Nudge. Jobb döntések egészségről, pénzről és boldogságról a pénzügyi válság után. Manager Könyvkiadó, Budapest, 264 o., ISBN 978-963-9912-23-6

Ajánlott szakirodalom:

- Giddens, Anthony (2008): Szociológia. Osiris Kiadó, Budapest.

Heti bontott tematika	
1.	Bevezetés, követelményrendszer ismertetése, tudományterületi keretek. A gazdaság társadalmi beágyazottsága. A társadalmi tőke. Modernizáció, posztmodernizáció. TE* A hallgatók az előadások legfontosabb ismereteit sajátítják el.
2.	Gazdasági rendszerek és intézmények. Menedzser dilemmák. Döntéelmélet-Döntéshozatal. CSR, NGOk, civilek. TE A hallgatók az előadások legfontosabb ismereteit sajátítják el.

*TE tanulási eredmények

A tantárgy neve:	magyarul:	Vezetés és szervezetfejlesztés				Kódja:	GT_MVAL027-17 GT_MVALS027-17	
	angolul:	Management and organization theory						
Felelős oktatási egység:		DE GTK Vezetés- és Szervezéstudományi Intézet						
Kötelező előtanulmány neve:		-				Kódja:		
Típus		Óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat				
Nappali		Heti		Heti		kollokvium	5	magyar
Levelező	X	Féléves	10	Féléves	10			
Tantárgyfelelős oktató		neve:	Dr. Pierog Anita			beosztása:	adjunktus	

A kurzus célja, hogy a hallgatók

Tantárgy oktatásának fő célkitűzése: a szervezet elméleti alapfogalmak, a szervezeti jellemzők, valamint a szervezeti formák megismerése és a szervezet menedzselésével kapcsolatos vezetési feladatokra való felkészítés. A tárgy lehallgatásával a hallgatók megismerik a legfontosabb szervezet típusokat és azok vezetési sajátosságait. Elsajátítják a szervezettervezés, építés és fejlesztés elméleti módszereit és azok megvalósításának folyamatát is. Bizonyos vezetési témákból olyan ismeretanyag megszerzése, amely kiegészülve gyakorlati tapasztalatokkal alkalmassá teszi a végzett hallgatókat a szervezettel kapcsolatos tényleges vezetési problémák és feladatok megoldására beletartozik a szervezet fogalma, értelmezései: definíciók, paradigmák, szervezeti megközelítések a vezetéselméletben, életciklus modellek. Strukturális jellemzők: munkamegosztás, hatáskör szabályozás, koordináció, konfiguráció, mint szervezetformáló tényezők. Hatalom és függőség: hatalmi struktúra a szervezetben és az azt befolyásoló tényezők.

Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul

Tudás:

- Ismeri és érti a vállalkozásfejlesztés alapvető és átfogó fogalmait, elméleteit, jellegzetességeit és összefüggéseit, tudományos problémafelvetéseit.
- Érti a vállalkozások struktúráját, működését és kapcsolatrendszerét, a vállalkozások viselkedését meghatározó környezeti tényezőket, a gazdasági döntések információs és motivációs tényezőit.
- Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik

Képesség:

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A munkaköri feladatok ellátásán túl a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes vállalkozást vezetni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni.
- Képes nagyméretű és összetett projektben, csoportos problémamegoldásban részt venni, vezetőként a tevékenységet vezetni, szervezni, értékelni.

Attitűd:

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

Autonómia és felelősség:

- Szervezéspolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.

A kurzus rövid tartalma, témakörei

Előadás (téma)	Gyakorlat/szeminárium
Bevezetés, a menedzsment alapjainak összefoglalása	Bevezetés, követelmények ismertetése
A szervezet fogalma, szervezet elméletek, strukturális jellemzők	Vezetői önismeret, önértékelő kérdőív
Szervezettípológiák	Vezetői hajlam, hogyan látunk másokat
Szervezeti kultúra	Kreativitás és intelligencia
Csoportmenedzsment I.	Strukturális jellemzők gyakorlati feladatok, esettanulmányok
Csoport menedzsment II.	Szervezettípológia gyakorlatok
Folyamatmenedzsment alapok	Csoportmenedzsment gyakorlat, és önismerete
Életpálya modellek,	Vezetői döntés- egyéni és csoportos döntés gyakorlat
Szervezetfejlesztés	Szervezeti kultúra esettanulmány
Változásmenedzsment	Vezetői stílus gyakorlat
Vezetési stílus	Szervezetfejlesztés esettanulmány
vezetói elemzői módszerek, agilis menedzsment	Változáskezelés esettanulmány
Stratégiai menedzsment alapok: tervezés, döntés	Hatalom esettanulmányok
Szervezeti, vezetői kommunikáció és információmenedzsment	Vezetői kommunikáció

Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek

A tantárgyhoz előadás tartozik, mely keretében interaktív módon dolgozzuk fel az egyes témaköröket.

Értékelés

Ötfokozatú skála:

- elégtelen (1)
- elégséges (2)
- közepes (3)
- jó (4)
- jeles (5)

Kötelező szakirodalom:

- Berde Cs.- Pierog A. (2020): Vezetés- és szervezetelmélet munkafüzet és esettanulmány gyűjtemény. Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar.
- Berde Cs.- Pierog A. (2019): Szemelvények vezetés- és szervezetelméletből. Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar.
- Daft, R.L. (2010): Management. South Western, Cengage Learning, Mason. 700.p. ISBN: 978-0-324-59584-0.
- Williams, B. – Kinicki, A. (2010): Management-a practical introduction. Mcgrow-Hill Companies, Inc.654.p. ISBN: 0077396626
- Előadás anyag
- Elektronikus tananyag
- Bácsné- Bába É.- Berde Cs.- Dajnoki K. (2015): A vezetés alapjai. (szerk: Berde Cs.), Debreceni Egyetem. Center-Print Nyomda, Debrecen
- Berde Cs.- Lácay M (2005): Menedzsment. Nyíregyházi Főiskola Gazdasági és Társadalomtudományi Főiskolai Kar

Ajánlott szakirodalom:

- Williams, C. (2011): Management. South Western, Cengage Learning, Mason. 852.p. ISBN: 0-538-74597-6.
- Griffin, R. W. (2015):Management. 12th Editon. Cengage Learning. 704.pp. ISBN:978-1-305-50129-4
- Lussier, L.R. (2019): Management fundamentals, Concepts, applications, and skill developmnet. 8th Editon. SAGE Publications. 597.pp. ISBN: 978-1-544-33133-1
- Berde Cs. – Lácay M. (szerk.): Menedzsment. Kiadó: Nyíregyházi Főiskola, Gazdasági és Társadalomtudományi Kar, Nyíregyháza, 2005. 209 p. ISBN: 963-7336-35-3

Heti bontott tematika	
1. alkalom	Bevezetés, a menedzsment alapjainak összefoglalása A szervezet fogalma, szervezet elméletek, strukturális jellemzők Szervezettípológiák Szervezeti kultúra Csoportmenedzsment I. Csoport menedzsment II. Folyamatmenedzsment alapok Életpálya modellek, Szervezetfejlesztés Változásmenedzsment Vezetési stílus vezetői elemzői módszerek, agilis menedzsment Stratégiai menedzsment alapok: tervezés, döntés Szervezeti, vezetői kommunikáció és információmenedzsment
	TE: A tanult anyagok elsajátítása
3. alkalom	Vezetői önismeret, önértékelő kérdőív Vezetői hajlam, hogyan látunk másokat Kreativitás és intelligencia Strukturális jellemzők gyakorlati feladatok, esettanulmányok Szervezettípológia gyakorlatok Csoportmenedzsment gyakorlat, és önismerete Vezetői döntés- egyéni és csoportos döntés gyakorlat Szervezeti kultúra esettanulmány Vezetői stílus gyakorlat Szervezetfejlesztés esettanulmány Változáskezelés esettanulmány Hatalom esettanulmányok Vezetői kommunikáció
	TE: A tanult ismeretek elsajátítása, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldás, döntéshozatali képesség fejlődése

*TE tanulási eredmények